



UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL TÁCHIRA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES
SISTEMA DE FORMACION COMPLEMENTARIA

Diagnostico de las Necesidades Gerenciales del Sector Productivo del Municipio San Cristóbal con respecto al Perfil Profesional del Licenciado en Administración Mención Informática Gerencial de la Universidad Católica del Táchira

Autor: Mirema J. Pérez Z.
Tutor: Euro E. Colina V.

SAN CRISTÓBAL; DICIEMBRE DE 2.003.

APROBACION DEL TUTOR

En mi carácter de tutor de Trabajo de Grado presentado por la ciudadana Mirema Josefina Pérez Zambrano para optar al título de Licenciado en Administración, Mención Informática Gerencial.

Considero que el trabajo de Grado cumple con los requisitos básicos para su presentación y evaluación por parte de la Comisión Evaluadora.

En la ciudad de San Cristóbal, a los 9 días del mes de Septiembre del año dos mil tres.

Lcdo. Euro E. Colina V.

C.I. 8.699.002

Dedicatoria

Hay instantes, en los que debes exaltar a personas que han estado en el transitar de tu vida, en aquellos momentos que los necesitas y están allí para apoyarte, es por esto que dedico este Trabajo de Grado a:

Mi amigo incondicional que me dio la sabiduría e inteligencia para lograr todo lo que me propongo, y además permanece siempre a mi lado ya que sin él mi vida no fuera tal y como es, Gracias Señor por colocarme en el camino a mis padres, que siempre han sabido desempeñar aquel rol que hace unos años le encomendaste, es por ellos que hago todo, para que cada día se sientan mas orgullosos de su hija mayor.

A mis hermanos, esos loquitos que con sus ocurrencias e inocencia le dan alegría a mi vida para alcanzar cada una de mis metas.

A todos, toditos mis tíos que me transmiten el entusiasmo para realizar todas las cosas y con ellos si que vale el dicho “el que persevera, vence”.

A mis Abuelitos, esos viejitos Alida, Rubén y Nena que con sus consejos sabios me han enseñado a valorar todas las cosas que Dios me ha dado.

A mi gordo, la persona que me ha tenido más paciencia en la vida y siempre he contado con su apoyo y experiencia para afrontar todas las adversidades que se presentaron a lo largo de mis estudios.

Al Lic. Euro E. Colina por enseñarme a tener criterio propio y a defenderlos.

A mis Primitos, Alejandro, Simón, Laura y Jean Pool por ser las personas que más han apreciado mi amistad y que saben que cuentan conmigo cada vez que me necesiten.

Mirema Josefina Pérez Zambrano.

INDICE GENERAL

Pp.

Aprobación del Tutor	ii
Dedicatoria	iii
Índice de Tablas	vii
Índice de Graficas	xi
Resumen	xv
Introducción	16
CAPITULO I EL PROBLEMA	
I.1.- Planteamiento del Problema	18
I.2.- Formulación del Problema	21
I.3.- Objetivos de la Investigación	21
I.3.1.- Objetivo General	21
I.3.2.- Objetivos Específicos	22
I.4.- Justificación e Importancia	22
I.5.- Alcances	24
I.6.- Limitaciones	24
CAPITULO II MARCO TEÓRICO	
II.1.- Bases Teóricas.	26
II.1.1.- Historia de la Administración	26
II.1.2.- Administración	28
II.1.3.- Funciones de la Administración	28
II.1.3.1.- Planeación	29
II.1.3.2.- Organización	29
II.1.3.3.- Integración del Personal	30

II.1.3.4.- Dirección	30
II.1.3.5.- Control	31
II.1.4.- Administrador	31
II.1.4.1.- Administradores de acuerdo a los Niveles de la Administración	32
II.1.4.2.- Administrador Funcional y General	32
II.1.5.- Destrezas Administrativas	33
II.1.6.- Roles Administrativos	33
II.1.6.1.- Roles Interpersonales	34
II.1.6.2.- Roles Informativos	34
II.1.6.3.- Roles de Toma de Decisiones	35
II.1.7.- La Universidad Católica del Táchira y sus inicios	36
II.1.8.- La Universidad Católica del Táchira sus Fines y Objetivos	38
II.1.9.- La Universidad Católica del Táchira y su Misión	39
II.1.10.- La Universidad Católica del Táchira y la Formación del Profesional Universitario	40
II.1.11.- Autoridades Académicas de la Universidad Católica del Táchira	42
II.1.12.- La Administración; Mención; Informática Gerencial en la Universidad Católica del Táchira	43
II.1.13.- Perfil del Administrador en Informática Gerencial en la Universidad Católica del Táchira	44
II.2.- Definición de Términos	45
CAPITULO II MARCO METODOLÓGICO	
III.1.- Nivel de la Investigación	47
III.2.- Diseño de la Investigación	48
III.3.- Población y Muestra	48
III.3.1.- Población	48

III.3.2.- Muestra	49
III.4.- Técnica e Instrumento para la recolección de datos	51
III.5.- Técnica de Procesamiento de datos	52
III.5.1.- Análisis de Datos y Resultados del Instrumento	
Nº 1	52
III.5.1.- Análisis de Datos y Resultados del Instrumento	
Nº 2	72
CAPITULO IV CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	
Conclusiones	96
Recomendaciones	99
REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS	100
ANEXOS	101

INDICE DE TABLA

	Pp.
Tabla Nº 1: Gerentes que conoce la gama de funciones de los Licenciados en Administración; Mención: Informática Gerencial.	53
Tabla Nº 2: Desempeño en las Organizaciones de los Licenciados en Administración; Mención: Informática Gerencial.	54
Tabla Nº 3: Áreas de formación en las que se podría desempeñar El Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial.	56
Tabla Nº 4: Tabulación de Desarrollo Organizacional, Planificación y Control de la Producción, Planificación y Control de Proyectos que conforman la Labor del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial.	57
Tabla Nº 5: Tabulación de Investigación, Control de Costos Industriales, Gerencia que conforman la Labor del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial.	58
Tabla Nº 6: Tabulación de Análisis Económicos, Administración, Computación que conforman la Labor del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial.	58
Tabla Nº 7: Habilidades importantes del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial.	61
Tabla Nº 8: Licenciados en Administración en Informática Gerencial que labora en las empresas encuestadas Del Municipio San Cristóbal.	62
Tabla Nº 9: Cualidades expresadas en el perfil profesional de la Carrera que posee los licenciados en Administración: Mención: Informática Gerencial.	64
Tabla Nº 10: Edad, Sexo, Estado Civil como característica propias De los licenciados en Administración, Mención;	

Informática Gerencial al momento de Contratarlos.	65
Tabla Nº 11: Nacionalidad, Apariencia Física, Rasgos Psicológicos como características propias de los Licenciados Administración en Informática Gerencial.	66
Tabla Nº 12: Credenciales y Títulos, Experiencia Laboral, Índice Académico como característica propias de los licenciados en Administración: Mención; Informática Gerencial al momento de Contratarlos.	67
Tabla Nº 13: Actividades de Formación, Actitudes, Aptitudes, Universidad en donde realizo los estudios como característica propias de los licenciados en Administración: Mención; Informática Gerencial al momento de Contratarlos.	67
Tabla Nº 14: Grado de Formación de la UCAT a los Licenciados en Administración en Informática Gerencial acordes a las necesidades de las empresas.	68
Tabla Nº 15: Fallas Mas visibles de los Administradores en Informática Gerencial en la organización.	70
Tabla Nº 16: Calificación del Desempeño del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial.	71
Tabla Nº 17: Profesionales en Informática Gerencial que poseen trabajo actualmente de acuerdo al título otorgado.	73
Tabla Nº 18: Conocimiento de los directivos de las empresas de las funciones de los licenciados en Administración; Mención: Informática Gerencial.	74
Tabla Nº 19: Trabajo metódico y continuo, Comunicación efectiva, Actitud Investigativa, Desarrollo Profesional cualidades que establece la UCAT en su egresado.	75
Tabla Nº 20: Actitud Responsable, Iniciativa y Creatividad, Capacidad Gerencial, Toma de Decisiones cualidades que establece la UCAT en su egresado.	76
Tabla Nº 21: Posición Ética, Manejo de las tecnologías de la	76

Informática, Auto evaluación personal, Flexibilidad ante el cambio cualidades que establece la UCAT en su egresado.	
Tabla Nº 22: Satisfacción de las expectativas de una ocupación laboral de los contenidos curriculares.	78
Tabla Nº 23: Formación de la UCAT de Administradores en Informática Gerencial acordes a las necesidades del País.	80
Tabla Nº 24: Formación de la UCAT de Administradores acordes a las necesidades de la región.	81
Tabla Nº 25: Orientación del Pensum de Estudio para la realización profesional.	82
Tabla Nº 26: Desarrollo Organizacional, Planificación Presupuestaria ,Sistemas de Información Gerencial y opinión con relación a diferentes ítems.	84
Tabla Nº 27: Investigación de Operaciones, Control de Costos Industriales, Gerencia Estratégica y opinión en relación a diferentes ítems.	84
Tabla Nº 28: Análisis de Estados Financieros, Derecho Mercantil, Administración gerencial y opinión en relación a diferentes ítems.	86
Tabla Nº 29: Computación, Finanzas, Tributación y opinión en relación a diferentes ítems.	87
Tabla Nº 30: Decisiones Gerenciales, Mercadeo, Ética Empresarial y opinión en relación a diferentes ítems.	89
Tabla Nº 31: Análisis y Diseño de Sist. De Información, Informática, Contabilidad y opinión en relación a diferentes ítems.	89

<p>Tabla Nº 32: Ambiente y Desarrollo, Auditoria y Control de Sist. De Información, Base de datos, Derecho y Legislación Laboral y opinión en relación a diferentes ítems.</p>	<p>91</p>
<p>Tabla Nº 33: Alternativas mas convenientes para lograr una mejor Formación del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial.</p>	<p>94</p>

INDICE DE GRAFICOS

	Pp.
Grafico Nº 1: Gerentes que conoce la gama de funciones de los Licenciados en Administración; Mención: Informática Gerencial.	54
Grafico Nº 2: Desempeño en las Organizaciones de los Licenciados en Administración; Mención: Informática Gerencial.	55
Grafico Nº 3: Áreas de formación en las que se podría desempeñar El Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial.	56
Grafico Nº 4: Desarrollo Organizacional, Planificación y Control de la Producción, Planificación y Control de Proyectos, Investigación, Control de Costos Industriales, Gerencia Análisis Económicos, Administración, Computación que conforman la Labor del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial.	59
Grafico Nº 5: Habilidades importantes del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial.	61
Grafico Nº 6: Licenciados en Administración en Informática Gerencial que labora en las empresas encuestadas Del Municipio San Cristóbal.	62
Grafico Nº 7: Cualidades expresadas en el perfil profesional de la Carrera que posee los licenciados en Administración: Mención: Informática Gerencial	64
Grafico Nº 8: Edad, Sexo, Estado Civil, Nacionalidad, Apariencia Física, Rasgos Psicológicos como característica Propias De los licenciados en Administración: Mención; Informática Gerencial al momento de Contratarlos.	66
Grafico Nº 9: Credenciales y Títulos, Experiencia Laboral, Índice Académico, Actividades de Formación, Actitudes,	

Aptitudes, Universidad en donde realizo los estudios como característica propias de los licenciados en Administración: Mención; Informática Gerencial al momento de Contratarlos.	67
Grafico Nº 10: Grado de Formación de la UCAT a los Licenciados en Administración en Informática Gerencial acordes a las necesidades de las empresas.	69
Grafico Nº 11: Fallas Mas visibles de los Administradores en Informática Gerencial en la organización.	70
Grafico Nº 12: Calificación del Desempeño del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial.	72
Grafico Nº 13: Profesionales en Informática Gerencial que poseen trabajo actualmente de acuerdo al titulo otorgado.	73
Grafico Nº 14: Conocimiento de los directivos de las empresas de las funciones de los licenciados en Administración; Mención: Informática Gerencial.	74
Grafico Nº 15: Trabajo metódico y continuo, Comunicación efectiva, Actitud Investigativa, Desarrollo Profesional, Actitud Responsable, Iniciativa y Creatividad, Capacidad Gerencial, Toma de Decisiones, Posición Ética, Manejo de las tecnologías Informática, Auto evaluación personal, Flexibilidad ante el cambio de la cualidades que establece la UCAT en su egresado.	77
Grafico Nº 16: Satisfacción de las expectativas de una ocupación laboral de los contenidos curriculares.	79
Grafico Nº 17: Formación de la UCAT de Administradores en Informática Gerencial acordes a las necesidades del País.	80
Grafico Nº 18: Formación de la UCAT de Administradores acordes a las necesidades de la región.	81
Grafico Nº 19: Orientación del Pensum de Estudio para la realización profesional.	82

Grafico Nº 20: Desarrollo Organizacional, Planificación Presupuestaria, Sistemas de Información Gerencial, Investigación de Operaciones, Control de Costos Industriales, Gerencia Estratégica y opinión con relación a diferentes ítems.	85
Grafico Nº 21: Análisis de Estados Financieros, Derecho Mercantil, Administración Gerencial, Computación, Finanzas, Tributación y opinión en relación a diferentes ítems.	88
Grafico Nº 22: Decisiones Gerenciales, Mercadeo, Ética Empresarial, Análisis y Diseño de Sist. de Información, Informática, Contabilidad y opinión en relación a diferentes ítems.	90
Grafico Nº 23: Ambiente y Desarrollo, Auditoria y Control de Sist. De Información, Base de datos, Derecho y Legislación Laboral y opinión en relación a diferentes ítems.	92
Grafico Nº 24: Alternativas mas convenientes para lograr una mejor Formación del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial.	94

“Diagnóstico de las Necesidades Gerenciales del Sector Productivo del Municipio San Cristóbal con respecto al Perfil Profesional del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial de la Universidad Católica del Táchira.”

UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL TÁCHIRA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES
CENTRO DE INVESTIGACIONES EMPRESARIALES
SISTEMA DE FORMACION COMPLEMENTARIS

Diagnóstico de las Necesidades Gerenciales del Sector Productivo del Municipio San Cristóbal con respecto al Perfil Profesional del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial de la Universidad Católica del Táchira.

AUTOR: Mirema J. Pérez Zambrano.

TUTOR: Euro Emilio Colina Valero.

RESUMEN

Esta investigación tiene como principal objetivo Diagnosticar las Necesidades Gerenciales del Sector Productivo del Municipio San Cristóbal con respecto al Perfil profesional del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial de la Universidad Católica del Táchira, con el propósito de lograr una retroalimentación entre la Universidad y su entorno más cercano como lo es el Municipio, para así contar con la información necesaria para las modificaciones del Pensum de estudio de las distintas carreras existentes en la misma, especialmente la Administración en Informática Gerencia, para hacerla mas idónea o adaptada a los cambios de su ambiente empresarial o productivo. Existe en la actualidad un verdadero desfase entre las necesidades del sector empresarial y los profesionales que gradúan las Universidades en la región ya que muchas de las carreras que allí son impartidas no son adecuadas para la economía regional y muchos de estos profesionales tienen que emigrar a otros estados del país en búsqueda de algún campo laboral. La Investigación es de tipo Aplicada, la cual, persigue fines de aplicación directos e inmediatos, desde el punto de vista de los conocimientos y los objetivos propios de la investigación, también corresponde a una Investigación Exploratoria. La muestra utilizada en esta investigación es de tipo no probabilística ya que la selección de la muestra se hace a través del criterio del investigador, no requiere tanto de la representatividad de elementos de una población, sino de una cuidadosa y controlada selección de sujetos con ciertas características específicas. Todo esto, es realizado con la convicción de lograr los objetivos trazados.

INTRODUCCIÓN

A un poco más de dos décadas de su fundación, la Universidad Católica del Táchira muestra un balance significativamente positivo, con múltiples acciones que configuran para la institución un abanico muy amplio de posibilidades de desarrollo en el presente y el futuro inmediato, así como en el mediano y largo plazo. La Universidad es hoy, un factor activo de producción, de cambio, de desarrollo y bienestar; un factor comprometido con la región; consecuente así, con los fines y objetivos para los cuales fue creada.

La misión y los principios de la Universidad y el perfil del profesional en Administración; Mención: Informática Gerencial, se encuentran ligados al desarrollo de la región y por que no del país, cabe destacar que esta carrera posee conocimiento en las tecnologías de la información para la toma de decisión efectiva dentro de la organización, es por esto, que debe actuar dentro de las transformaciones sociales, económicas y tecnológicas que sufre el entorno empresarial, esta situación exige que la carrera sea sometida a constantes revisiones curriculares con la finalidad de mantener la vigencia de su plan de estudios y del perfil profesional, que pueden lograrse a través del conocimiento de los siguientes factores:

1. Los objetivos y las políticas de la Universidad.
2. Las necesidades gerenciales del Mercado Empresarial, Municipal, Regional y Nacional.
3. Las aspiraciones de los empresarios (empleadores) en lo que respecta a la formación del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial.

Es así como, pretendiendo brindar un aporte en el conocimiento de estos factores se enmarca el presente estudio, en esta dirección: **Diagnostico de las necesidades gerenciales del empresariado San Cristobalense con respecto a la formación del licenciado en Administración; Mención:**

Informática Gerencial; con el propósito de retroalimentar a la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales y a otros entes de la Universidad, así como también que sirva de aporte y de base para otras Universidades de la región y del país que afrontan esta realidad que envuelve a las instituciones de educación superior.

Esta Investigación se encuentra estructurada en 3 Capítulos en los cuales se define el problema a estudiar, los objetivos que persigue la misma, información general de la Universidad y de la carrera de Administración; Mención: Informática Gerencial; así como también, la metodología empleada para la selección de la muestra, el procesamiento y análisis de la información obtenida, junto a opiniones emitidas por los empresarios de la región egresados de la universidad en esta carrera, finalmente se encuentran las conclusiones y recomendaciones pertinentes a el caso de estudio de dicha investigación.

CAPITULO I

EL PROBLEMA.

I.1.- Planteamiento del Problema.

En la Edad Media, cuando el hombre en su expectación del pensar, del saber y de lograr la intelectualidad, se planteo por parte de los monjes o religiosos la necesidad de crear lo que en la actualidad se conoce como “Universidad”, cuyos inicios fueron en los Monasterios y Seminarios, donde el ser humano persigue la paz espiritual e interior y apremia arduamente el estudio de las cosas.

Una de los puntos u objetivos importantes que deben plantearse las Universidades, es crear carreras que satisfagan las necesidades de su entorno, para contribuir al desarrollo de la región y al mismo tiempo poseer rentabilidad, tanto para las Universidades como para las personas que deseen ingresar a las filas de profesionales capaces de desempeñarse en sus áreas de conocimiento.

El Consejo Nacional de Universidades, por medio de su ente la “Oficina de Planificación del Sector Universitario”, viene ya hace varios años concibiendo el Proyecto de Formación de Recursos Humanos de la Educación Superior “PFRHES”, este proyecto sustenta el enfoque que tiene el CNU como ente Superior de las Universidades en el país y su misión es la de difundir entre todas las Instituciones de Educación Superior la formación del recurso

humano dirigido a su entorno económico e industrial, para ayudar al desarrollo del estado donde se encuentra ubicada determinada Universidad.

La Universidad Católica del Táchira surge, cuando el obispo de la Diócesis de San Cristóbal para el año 1962, Monseñor Alejandro Fernández Feo asume junto con un grupo notable de Tachirenses encabezado por Monseñor Carlos Sánchez Espejo y secundados por la ilustre Universidad Andrés Bello, en ese entonces esta extensión apporto soluciones para una sociedad que despertaba del modelo agrícola. De acuerdo a la Ley es una Universidad privada, su autonomía fue mediante Decreto Ejecutivo N° 1567, del 26 de julio de 1982, Publicada en Gaceta Oficial de la Republica de Venezuela el 27 de julio de 1982, y entra en el mundo de la competitividad para así buscar un proyecto propio de Universidad regional.

Dicha casa de estudios ha recibido en sus aula a jóvenes y adultos provenientes de varios sectores de la sociedad tachirenses al igual que de otras regiones de la geografía nacional, su misión es la de ser una institución al servicio de todos aquellos que estén interesados en formarse como profesionales, la cual cumple por medio de ciertos canales e instrumentos.

En la Universidad Católica del Táchira, se encuentra la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales, en la Escuela de Administración y Contaduría, la carrera de Administración; Mención: Informática Gerencial, cuyos estudios están orientados a formar profesionales de alta calidad humana capaces de manejar las ciencias administrativas para la toma de decisiones empresariales, soportadas con la tecnología de información como recurso estratégico para la idoneidad.

Algunas de las preocupaciones de las autoridades (Rectorales, Decanales, Directivas y las Coordinaciones) responsables de dicha carrera son : la búsqueda de un contenido programático mas adaptado a la realidad de su entorno, también apoyar las buenas ideas y planteamientos expresados por la (OPSU) "Oficina de Planificación del Sector Universitario" y por último

aunado a esto la preocupación de los principales afectados como son sus estudiantes, estos directivos han trabajado en los últimos tres años, logrando modificaciones en su Pensum de estudio para hacerla participativa con su realidad de estado y de país, para realizar dichos cambios la Universidad creo una comisión conformada por diferentes profesionales, como ingenieros en sistemas, licenciados en informática, licenciados en administración, doctores en el área de negocios y especialistas en el conocimiento del perfil mas idóneo para esta mención de la Administración; durante las discusiones para lograr las transformaciones se dieron diversos puntos de vistas enfocando la carrera un poca más hacia la gerencia, dejando un poco al lado la informática siendo una de las principales herramientas para la toma de decisiones.

Hoy en día debido a los constantes cambios que sufren las empresas y el medio externo, la carrera de Administración, mención; Informática Gerencial parece no tener un papel preponderante dentro de las innovaciones de su entorno mas cercano: El Municipio San Cristóbal; esto se afirma ya que la mayoría de egresados emigran de la región en busca de oportunidad de trabajo que el mercado empresarial tachirense no les ofrece.

El problema radica principalmente, en que existe cierto desconocimiento del sector empresarial con respecto a las funciones que pueden desempeñar los Licenciados en Administración, Mención; Informática Gerencial, al momento de estos quererlos emplear, de tal manera que existe un poco de incertidumbre por parte de los estudiantes de esta carrera en cuanto, a que si esta es productiva o no, si poseen los requerimientos necesarios o cubren las necesidades gerenciales del empresariado San Cristobalense para poder ocupar algún escalafón de la línea de staff de cualquier organización, bien sea a nivel región o nacional.

Es por esto, que se plantea como alternativa de solución al problema, establecer cierta vinculación entre el sector productivo y el perfil profesional del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial, teniendo como primeras ideas la percepción de la "Oficina de Planificación del Sector

Universitario”, la cual, permitirá una constante retroalimentación entre la Universidad y su entorno para así poder lograr la formación de profesionales capaces de adaptarse a las condiciones cambiantes que se les presenten.

La Universidad y la carrera de Administración; Mención: Informática Gerencial, a través de la formación de sus egresados puede aportar con mayor efectividad y eficiencia, mejoras para el desarrollo de las empresas y así la Universidad, conseguirá con mayor claridad el enfoque real y el perfil idóneo de esta y porque no, de otras carreras que se encuentran cercanos o próximos a entrar en dicha disyuntiva.

I.2.- Formulación del Problema.

La Universidad Católica del Táchira, surge con el anhelo de un grupo de tachirenses de crear profesionales capaces de ayudar al desarrollo del estado y la región, de allí se debe partir para crear una vinculación con el entorno operativo más cercano a la Universidad y las carreras que se imparte, es por esto que se plantea esta interrogante ¿Qué diagnóstico tiene el sector productivo del municipio San Cristóbal con respecto al Perfil Profesional del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial de la Universidad Católica del Táchira?, es importante tomar en cuenta esto para la evolución de las carreras y la adaptación de las mismas al medio externo.

I.3.- Objetivos de la Investigación.

I.3.1.- Objetivo General:

Diagnosticar las necesidades gerenciales del sector productivo del Municipio San Cristóbal con respecto al Perfil Profesional del Licenciado en Administración mención Informática Gerencial de la Universidad Católica del Táchira.

I.3.2.- Objetivos Específicos:

- Recabar información correspondiente a las necesidades gerenciales que tienen los empresarios del sector productivo del Municipio San Cristóbal con respecto al perfil profesional que debe tener el Licenciado en Administración mención Informática Gerencial UCAT para desempeñarse en su organización.
- Analizar la opinión de los empresarios del Municipio San Cristóbal acerca de la formación del Licenciado en Administración mención Informática Gerencial UCAT y aspectos generales relacionados con la carrera.
- Recolectar información concerniente a la carrera de Administración mención Informática Gerencial de la Universidad Católica del Táchira, tomando en cuenta opiniones emitidas por profesores de la Universidad.
- Realizar recomendaciones sobre las necesidades que posee el empresariado del Municipio San Cristóbal, ajustado, a la formación de los egresados de la carrera y al Pensum de estudio que se le imparte a los alumnos de los años de pregrado, dirigidas a la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales, así como también a otros entes de la UCAT.

I.4.- Justificación e Importancia.

Las Universidades deben preocuparse e interesarse por los problemas no solo internos de sus operaciones, sino también de los externos que de manera directa pueden afectar su funcionamiento y su estabilidad.

La Universidad debe visualizar el presente y el futuro de Venezuela, en general y particularmente el de la región. Los profesionales que egresan son poco utilizados en el estado pese a la excelencia de su formación académica. La carencia de fuentes de trabajo es una limitante para nuestra juventud que emigra a entregar a otros lugares los conocimientos adquiridos y que bien podrían ser aprovechados en las empresas tachirenses.

Entonces, surge dentro de su reflexión la necesidad de una revisión profunda de las materias que son dictadas y el perfil del estudiante, para reevaluar las carreras a fin de aprovechar ese talento que se capacita.

El desarrollo de esta investigación aportara beneficios a la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales y a otros entes de la Universidad, ya que se podrá actualizar luego de un estudio profundo de las necesidades de reestructuración veraz de su contenido programático y la extracción de información sobre el punto de vista de los empresarios de la región acerca del perfil profesional del licenciado en Administración mención Informática Gerencial de la Universidad Católica del Táchira, aportará una herramienta anteriormente no tomada en cuenta por los directivos de la Universidad.

Conocer las necesidades actuales que presenta el sector productivo del municipio San Cristóbal en lo referente a la formación del Licenciado en Administración mención Informática Gerencial, es importante debido a varios aspectos:

- La magnitud de este estudio, es pertinente a la carrera de Administración mención Informática Gerencial ya que sirve de base para realizar las posibles modificaciones en el Pensum de estudio que se adapte a los continuos cambios del sector empresarial regional y nacional.
- Permitirá retroalimentación de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales, con su entorno, por medio de los resultados obtenidos en la

investigación, contribuyendo así con el desarrollo de la carrera y por que no de otras carreras en la facultad.

- Permitirá conocer la vinculación existente entre el producto profesional de la Universidad Católica del Táchira y el entorno empresarial TachireNSE. Esto con seguridad aportará a otras Instituciones de Educación Superior del país, a tomar la iniciativa de validar o revisar sus contenidos programáticos, perfiles y carreras, como ya lo han iniciado en Universidades alrededor del mundo.

I.5.- Alcance.

Con esta investigación se abarco:

- Las empresas del Municipio San Cristóbal de los sectores más representativos de la región.
- El personal profesional académico de la Universidad Católica del Táchira que formaron parte de los cambios que han sido realizados a la carrera de Administración, Mención: Informática Gerencial.

Obtener de los instrumentos que sirvieron de base para otras Universidades en la búsqueda de una carrera más acorde a la realidad del entorno comercial e industrial.

I.6.- Limitaciones.

- La falta de información, debido al inventario desactualizado de las empresas establecidas en el municipio San Cristóbal.
- La no clasificación de las empresas por sectores.
- La falta de aplicación de suficientes encuestas a los egresados de la primera promoción de los Licenciados en Administración, Mención;

Informática Gerencial, motivado a que estos profesionales se encuentran actualmente dispersos.

CAPITULO II

MARCO TEORICO

El desarrollo de toda investigación es sustentado en bases sólidas sobre los cuales se pueden trabajar con mayor seguridad. Por esta razón se consideran las bases teóricas como una herramienta para complementar la investigación.

II.1.- Bases Teóricas.

A continuación, se presentan algunos planteamientos teóricos involucrados en esta investigación, con el fin de sustentarla, tales como; historia de la administración, concepto de administración sus funciones; concepto de administradores, sus funciones, sus perfiles, entre otros.

II.1.1.- Historia de la Administración.

Para poder entender la administración se debe conocer la perspectiva de la historia de su disciplina, los hechos acerca de lo que ha pasado en situaciones similares anteriores, y relacionarlas con otras experiencias y otros conocimientos actuales. Es por eso la importancia de conocer la historia y origen de la administración.

El ser humano es social por naturaleza, por ello tiende a organizarse y cooperar con sus semejantes. La historia de la humanidad puede describirse a

través del desarrollo de las organizaciones, donde comienza la organización para la recolección de frutas y la caza de animales, y después con el descubrimiento de la agricultura da paso a la creación de las pequeñas comunidades.

Si pudiéramos repasar toda la historia de la humanidad encontraríamos que, los pueblos antiguos trabajaron unidos en organizaciones formales (ejemplo los ejércitos griegos y romanos, la iglesia católica romana, la compañía de las indias orientales, etc.), también las personas han escrito sobre cómo lograr que las organizaciones sean eficaces y eficientes, mucho antes de que el término "administración" hubiera aparecido y se hubiera definido.

Las sociedades se han ido transformando, ya que durante siglos se caracterizaron por poseer formas predominantes agrarias, donde la familia, los grupos informales y las pequeñas comunidades eran importantes. Posteriormente, éstas se transformaron en otras de tipo industrial, impulsadas por la Revolución Industrial y caracterizadas por el surgimiento y desarrollo de las grandes organizaciones y centros industriales.

El cuerpo sistemático de conocimientos sobre la administración se inicia en plena Revolución Industrial, en el siglo XIX, cuando surgieron las grandes empresas que requerían de nuevas formas de organización y prácticas administrativas. La empresa industrial a gran escala era algo nuevo.

En toda su larga historia y hasta inicios del siglo XX, la administración se desarrolló con una lentitud impresionante. Sólo a partir de este siglo atravesó etapas de desarrollo de notable pujanza e innovación. En la actualidad, la sociedad de la mayor parte de los países desarrollados es una sociedad pluralista de organizaciones, donde la mayoría de las obligaciones sociales (como la producción, la prestación de un servicio especializado de educación o de atención hospitalaria, la garantía de la defensa nacional o de la preservación del medio ambiente) es confiada a organizaciones (como industrias, universidades y escuelas, hospitales, ejército, organizaciones de

servicios públicos), que son administradas por grupos directivos propios para poder ser más eficaces.

A diferencia de lo anterior, a finales del siglo pasado la sociedad funcionaba de manera completamente diferente. Hace 80 años las organizaciones eran pocas y pequeñas: predominaban los pequeños talleres, los artesanos independientes, las pequeñas escuelas, los profesionales independientes (médicos y abogados, que trabajaban por cuenta propia), el labrador, el almacenista de la esquina, etc. A pesar de que en la historia de la humanidad siempre existió el trabajo, la historia de las organizaciones y de su administración es un capítulo que comenzó en época reciente.

II.1.2.- Administración.

Para Stoner y Freeman (1994) “la administración es el proceso de planear, organizar, liderar y controlar los esfuerzos de los miembros de la organización, y el empleo de todos los demás recursos organizacionales para lograr objetivos organizacionales establecidos” (p.7).

La administración es aplicable a todos los tipos de organizaciones, esta persigue la productividad, lo que implica eficacia y eficiencia, entendiéndose como eficacia la capacidad de escoger los objetivos apropiados y por eficiencia es la capacidad de hacer correctamente las cosas utilizando los recursos de la empresa.

II.1.3.- Funciones de la Administración.

Al estudiar la administración es de gran utilidad dividirla en cinco funciones administrativas: planeación, organización, integración de personal, dirección y control, en torno de las cuales pueden organizarse los conocimientos que se hallan en las bases de estas funciones.

II.1.3.1.- Planeacion.

La planeacion implica seleccionar misiones y objetivos, así como las acciones necesarias para cumplirlos, y requiere por lo tanto de la toma de decisiones. La planeacion es importante por que se ve como la función principal de la administración, aunque esto no permite captar la magnitud de la importancia, lo mejor seria concebir la planeacion como las raíces de un magnifico roble, de donde brotan las ramas de la organización, el liderazgo y el control.

El primer paso de la planeacion es la selección de las metas de la organización. Después se fijan los objetivos, una vez escogidos los objetivos, se fijan los programas para alcanzarlos en una forma sistemática. Por supuesto al seleccionar los objetivos y elaborar los programas, el administrador considera su factibilidad y si serán aceptables a los directivos y empleados de la organización.

II.1.3.2.- Organización.

Según Stoner y Freeman (1994) “la organización es el proceso de disponer y destinar el trabajo, la autoridad y los recursos entre los miembros de la organización en una forma tal que puedan lograr los objetivos de la organización de manera eficiente” (p.9).

Organización es un término de usos muy variados, para algunas personas, incluye todas las acciones de todos los participantes. Otras lo identifican como el sistema total de relaciones sociales y culturales. Otras mas lo usan para referirse a una empresa, en tal sentido, la organización consiste en la identificación y clasificación de las actividades requeridas, la agrupación de las actividades necesarias para el cumplimiento de los objetivos, la asignación de cada grupo de actividades a un administrador dotado de

autoridad necesaria para supervisarlos y la estipulación de coordinación horizontal y vertical en la estructura organizacional.

II.1.3.3.- Integración de Personal.

Para Koontz y Wehrich (1999) “la función administrativa de integración del personal consiste en ocupar y mantener así los puestos de la estructura organizacional. Esto se realiza mediante la identificación de los requerimientos de fuerza de trabajo, el inventario de personas disponibles y el reclutamiento, selección, contratación, ascenso, evaluación, planeación de carreras, compensación y capacitación o desarrollo tanto de candidatos como de empleados en funciones a fin de que puedan cumplir eficaz y eficientemente sus tareas” (p.378).

La integración de personal se considera una función de la administración, en primer lugar, porque integrar las funciones organizacionales implica enfoque y conocimiento de los administradores, en la creencia de que organizar se reduce a instituir una estructura de funciones y prestan escasa atención a las personas que realizan dichas funciones, en segundo lugar, porque permite acentuar a una mayor medida el elemento humano en la selección, evaluación y desarrollo de los administradores, por último se le da a conocer al administrador que la integración del personal es también responsabilidad de él y no solo del departamento de personal.

II.1.3.4.- Dirección.

Para Koontz y Wehrich (1999) “dirección es el proceso consistente en influir en las personas para que contribuyan al cumplimiento de las metas organizacionales y grupales.” (p. 498).

La dirección también se conoce con el nombre de liderazgo siendo una actividad muy concreta porque requiere trabajar directamente con la gente. Al

establecer la atmósfera adecuada, los administradores contribuyen a que los empleados den lo mejor de si. El liderazgo debe incluir a otras personas, los subordinados o seguidores. Por su disposición a aceptar órdenes del líder, los miembros del grupo ayudan a definir el status de él y hacen posible el proceso de liderazgo. Sin subordinados carecerían de importancia todas las cualidades del liderazgo de un administrador.

II.1.3.5.- Control.

Para Koontz y Weihrich (1999) “control es la medición y corrección del desempeño a fin de garantizar que se han cumplido los objetivos de la empresa y los planes ideados para alcanzarlos” (p. 636). Planeacion y control están estrechamente relacionados ya que sin planes y objetivos, el control es imposible, dado que el desempeño debe medirse con base en ciertos criterios establecidos.

El control consta de tres elementos primordiales como lo son: 1) establecer normas de desempeño; 2) medir el desempeño actual; 3) comparar este desempeño con las normas establecidas. Mediante la función de control, el administrador mantiene la organización en la vía correcta sin permitir que se desvíe demasiado sus metas.

II.1.4.- Administrador.

El administrador es la persona responsable de llevar acabo las principales actividades de la administración, sin embargo los administradores pueden ser clasificados en dos formas: según su nivel en la organización (nivel primario, nivel medio y de alto nivel); y según la clase de actividades organizacionales de que se encargan (administradores funcionales y generales).

II.1.4.1.- Administradores de acuerdo a los Niveles de la Administración.

- **Administradores de nivel primario:** es el nivel mas bajo de una organización en donde los individuos son responsables del trabajo de otros como los empleados operativos y no supervisan a otros administradores, reciben el nombre de administración de primera línea o de primer nivel.
- **Administradores de nivel medio:** son los de rango medio en la jerarquía. Los administradores que pertenecen a este nivel dirigen las actividades de otros y, algunas veces, también la de los empleados de operación. Sus principales responsabilidades son dirigir las actividades que cumplen con las políticas de la organización y equilibrar las exigencias de sus superiores con las capacidades de sus subordinados.
- **Administradores de alto nivel:** son los responsables de la administración global de la administración, que lo compone un grupo relativamente reducido de ejecutivos. Establece las políticas de operación y guía de la interacción de la organización con su ambiente externo.

II.1.4.2.- Administradores Funcionales y Generales.

- **Administrador Funcional:** es el responsable de una sola actividad organizacional, como producción, mercadotecnia o finanzas. Las personas y actividades que preside se ocupan de un conjunto común de actividades.
- **Administrador General:** es el individuo responsable de todas las actividades como producción, ventas, mercadotecnia y finanzas, de una organización como una empresa o una subsidiaria. Una pequeña empresa puede tener un solo

administrador general pero las empresas grandes puede tener varios cada uno al mando de una división más o menos independiente.

II.1.5.- Destrezas Administrativas.

En todos los niveles de una organización, los administradores necesitan planear, organizar, dirigir y controlar es por esto que necesitan poseer ciertas destrezas como se pueden mencionar:

- **Destreza Técnica:** es la capacidad que tiene un administrador de utilizar las herramientas, procedimientos y técnicas de una disciplina especializadas.
- **Destreza Humana:** es la capacidad que tiene el administrador de trabajar con otras personas como individuo o grupo y de entenderlas y motivarlas.
- **Destreza Conceptual:** es la capacidad mental de un administrador de coordinar e integrar todos los intereses de la organización y sus actividades. Incluye la habilidad del Administrador para verla como un todo y de entender como sus partes se relacionan entre si.

II.1.6.- Roles Administrativos.

Todos los administradores asumen una gama de papeles o funciones para poder conducir a la organización a sus objetivos establecidos. En un sentido amplio según Stoner (1992) define rol “como patrones de conducta que se esperan de un individuo dentro de una unidad social” (p.13). Entre los roles administrativos tenemos: roles interpersonales, roles informativos y roles de toma de decisiones

II.1.6.1.- Roles Interpersonales.

Dentro de los roles interpersonales podemos destacar los siguientes que ayudan al administrador a mantener su organización funcionando normalmente:

- **Figura Directiva:** el administrador desempeña funciones como la cabeza de la unidad tales como: atiende visitas, asistes a las bodas de sus subordinados, invita clientes a comer, los administradores son símbolos y personifican, tanto a los miembros de la organización, como para los observadores externos, los aciertos y los fracasos de una organización.
- **Líder:** los administradores trabajan con la gente y a través de ella, son responsables de las acciones de sus subordinados, así como de las suyas propias, de lo cual deben rendir cuentas.
- **Enlace:** los administradores deben aprender a trabajar dentro y fuera de la organización con cualquier persona que pueda ayudarles a lograr los objetivos de la organización.

II.1.6.2.- Roles Informativos.

Recibir y comunicar información son aspectos muy importantes del administrador, los administradores necesitan información para la toma de decisiones inteligentes y otras personas dependen de la información recibida o transmitida a través de los administradores, se identifican tres roles informativos:

- **Seguimiento:** Los administradores siempre buscan bastante información útil, tanto en el interior de la organización como en su entorno, preguntan entre sus subordinados y recaban información extraoficial para así lograr una retroalimentación.

- **Divulgación:** se distribuye información muy importante entre los subordinados, parte de esta información es coloquial y se recaba en juntas de personal; de tal forma el administrador es el responsable de que los subordinados tengan la información necesaria para desempeñar sus funciones.
- **Vocero:** en este rol los administradores transmiten información a gente fuera de su área de trabajo, es importante mantener informados a los superiores al igual que los diplomáticos.

II.1.6.3.- Roles de Toma de Decisiones.

Según Mintzberg, la información es “el insumo para los administradores que toman decisiones”. Quienes desempeñan cuatro roles en la toma de decisiones.

- **Emprendedor:** el administrador busca mejorar su unidad, se busca realizar cambios por voluntad propia.
- **Manejo de contratiempos:** todas las organizaciones manejan problemas de cualquier índole bien sea financieras o huelgas, hasta baja en la utilidad. Es de esperar que los administradores solucionen problemas y sigan adelante, aun en base a decisiones poco populares. Para tomar decisiones difíciles los administradores deben tener la capacidad para pensar en forma analítica (implica dividir un problema en sus componentes, analizarlos y luego discurrir una solución factible).
- **Asignación de recursos:** Cualquier administrador afronta gran cantidad de objetivos organizacionales, los cuales compiten por tiempo y recursos, como tales recursos son siempre limitados, cada administrador debe lograr balancear diversos objetivos y múltiples necesidades, tanto prioridad a las necesidades más importantes.

- **Negociar:** el administrador emplea gran parte de su tiempo en negociar, porque solo ellos poseen la capacidad y los conocimientos que este rol exige. La mayoría de estas negociaciones se hacen en el exterior de la organización, pero desde luego se necesita negociar dentro de las organizaciones ya que con frecuencia surgen desacuerdos sobre los objetivos y los medios más viables para alcanzarlos.

II.1.7.- La Universidad Católica del Táchira y Sus Inicios.

En 1962 el obispo para ese año de la diócesis de la ciudad de San Cristóbal, Monseñor Alejandro Fernández Feo, decide asumir el proyecto que un grupo de notables tachirenses encabezado por el Monseñor Carlos Sánchez Espejo y seguidos por la ilustre Universidad Católica Andrés Bello en donde se levantaría la primera institución educativa universitaria en la región conocido por propios y extraños como UCABET; La extensión Táchira de la Universidad Católica Andrés Bello fue creada mediante Resolución del Consejo Nacional de Universidades, Oficio N° 26 de 10 de Julio de 1962, luego de unos días el 14 de Agosto del mismo año, es erigida UCABET mediante decreto del Consejo Universitario de la UCAB, siendo el 22 de Septiembre de se año la inauguración oficial.

De la Extensión hacia el camino de la autonomía:

Luego de 20 años de dependencia de la Universidad Católica Andrés bello, la extensión aporó muchas soluciones para una población que despertaba de la agricultura, dio entrada a 9 carreras universitarias que suplía las necesidades mas inmediatas de la región como: Derecho, Contaduría, Letras, Educación en sus diferentes menciones el ciclo básico de Ingeniería y Educación Pre- escolar.

Después de varios días de análisis y reflexión fue decretada la autonomía de la UCAB, bajo el Decreto N° 1567 de fecha 26 de Julio de 1982. De acuerdo con la ley es universidad privada que goza de personalidad jurídica, con el nombre de UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL TÁCHIRA, según documento protocolizado en la oficina subalterna de registro público del Distrito San Cristóbal en fecha 14 de Diciembre de 1982, bajo el N° 18, tomo 1, adicional folios 84 al 88 del protocolo primero; obtenido este instrumento de independencia tras 20 años de sujeción fecunda con la capital de la República, la Universidad Católica del Táchira emprende un rumbo hacia el mundo de la competitividad para lograr encontrar el proyecto de una verdadera universidad regional. La nueva identidad que debía asumir la recién fundada universidad fue agarrando un ritmo más rápido y apropiado para el progreso, para así responder a la realidad de un país que iniciaba un camino hacia la crisis económica ante el agotamiento del modelo de desarrollo petrolero.

Valores, principios y filosofía de la UCAT:

La Universidad Católica del Táchira posee el proyecto educativo de la compañía de Jesús, el cual tiene como misión “Contribuir en un ambiente de participación responsable, apertura, libertad, respeto y crítica propositiva al desarrollo y la difusión del conocimiento, y la formación de profesionales e investigadores con calidad humana y académica que se comprometan en el logro de una sociedad más libre, productiva, justa y solidaria”.

Como el fundamento de su filosofía educativa la UCAT manifiesta:

- Se inspira en los valores cristianos los que se propone integrar con los adelantos científicos y filosóficos mediante una actitud de permanente honestidad intelectual y búsqueda de la verdad.
- Pone un énfasis especial en el fomento del diálogo interdisciplinario, encaminado a la formación integral de la persona y a la integración universitaria del conocimiento, y en mantener el esfuerzo por alcanzar las metas más altas en términos de calidad humana y académica.

- Promueve entre todos sus miembros una conciencia viva de los problemas sociales, así como la consecuente responsabilidad para cooperar a resolverlos.

La UCAT considera como principios básicos de su actividad los siguientes:

- La libertad conciencia de todos sus miembros.
- La constante y sincera apertura al dialogo con todas las corrientes ideológicas.
- La libertad académica de enseñanza e investigación, sin más limites que las normas supremas de la moral y el derecho conforme a un concepto cristiano del ser humano. La autonomía real de las funciones universitarias, sin dependencia ni sujeción a intereses económicos, políticos o ideológicos extrauniversitarios.

El sentido profundo y operante de justicia social que tiende al desarrollo integral de las comunidades humanas.

II.1.8.- La Universidad Católica del Táchira sus Fines y Objetivos.

Entre los fines y objetivos podemos presentar los siguientes:

- La Universidad es una institución al servicio de la nación y le corresponde colaborar en la orientación de la vida del país mediante su contribución doctrinaria en el esclarecimiento de los problemas nacionales.
- La Universidad es fundamentalmente una comunidad de intereses espirituales que reúne a autoridades, profesores y estudiantes en la tarea de buscar la verdad y alianzarlos valores trascendentales del hombre.

- La Universidad debe realizar una función rectora en la educación, la cultura y la ciencia. Para cumplir esta misión, sus actividades se dirigirán a crear, asimilar y difundir el saber mediante la investigación y la enseñanza; a completar la formación integral iniciada en los ciclos educacionales anteriores, y a formar los equipos profesionales y técnicos que necesita la nación para su desarrollo y progreso.
- La enseñanza universitaria se inspira en un definido espíritu de democracia, de justicia social y de solidaridad humana, y estará abierta a todas las corrientes del pensamiento universal, las cuales se expondrán y analizarán de manera rigurosamente científica.

II.1.9.- La Universidad Católica del Táchira y su Misión.

- Contribuir a la formación integral de la juventud universitaria, en su aspecto personal y comunitario, dentro de la concepción cristiana de vida.
- Esforzarse por acelerar el proceso de desarrollo nacional, creando conciencia de su problemática y promoviendo la voluntad de desarrollo. Por lo mismo, concederá especial importancia a la promoción de los recursos humanos y particularmente de la juventud, a fin de lograr la promoción de todo el hombre y de todos los hombres.
- Trabajar por la integración de América Latina y por salvaguardar y enriquecer su común patrimonio histórico – cultural; por la mutua comprensión y acercamiento de los pueblos de nuestro Continente; por la implantación de la justicia social: por la superación de los prejuicios y contrastes que dividen y separan a las naciones y por el establecimiento de la paz, fundada en hondo humanismo ecuménico.

- Irradiar se acción, especialmente a los sectores mas marginados de la comunidad nacional.
- Promover el dialogo de las Ciencias entre si de estas con la filosofía y la tecnología, a fin de lograr un saber superior, universal y comprensivo, que llene de sentido el quehacer universitario.

II.1.10.- La Universidad Católica del Táchira y la Formación del Profesional Universitario.

La Universidad Católica del Táchira posee 11.244 egresados aproximadamente, capaces de desempeñarse en diferentes campos de trabajo para los que fueron preparados, ofrece a sus estudiantes un desarrollo integro para el buen desenvolvimiento en el área laboral, como en los estudios de pre-grado y de post-grado, con diferentes centros de desarrollo como podemos mencionar:

- **Centro de Computación:** posee una tecnología avanzada, funciona en un local diseñado para servir sus tres objetivos: La atención y apoyo operativo a los alumnos de todas las Facultades de la Universidad que cursen materia de informática; El sostén de aquellos centros de investigación, como el de Informática Jurídica, que requieren de tales infraestructuras; y el servicio de procesamientos de sistemas administrativos para las diferentes dependencias universitarias.
- **Biblioteca:** organismo que reúne, almacena y asegura la disponibilidad de libros, publicaciones periódicas y documentos similares sirviendo de apoyo a los programas académicos y ofreciendo los recursos y servicios que cubren los diferentes niveles de usuarios que conforman la comunidad universitaria.
- **Dirección de Extensión Cultural:** Tiene como finalidad promover las diferentes manifestaciones culturales y artísticas

de la comunidad universitaria. Actualmente funciona la coral y el grupo de danzas; y se organiza la estudiantina y el grupo de teatro.

- **Dirección de Deporte:** Siendo el deporte una de las disciplinas básicas para el desarrollo de la juventud, la Universidad no ha escatimado esfuerzos en fortificar la dirección de deporte. Hoy la Universidad posee equipos de basketball, fútbol, futbolito, volleyball, natación y bolas criollas. El deporte combinado con el estudio configura el perfecto binomio para forjar una juventud prometedora de grandes logros en el futuro de la sociedad.
- **Servicios Religiosos y Pastorales:** Trabaja para ofrecer a la comunidad universitaria, la orientación y dirección espiritual, fomentando los principios y valores cristianos.
- **Centro de Educación Continua:** En aras de lograr la excelencia en adiestramiento y fundamentados en estos propósitos, el centro de educación continua a organizado eventos programados con criterio de alta calidad académica y organizativa.
- **Orientación Psicológica:** Este servicio se presta a la comunidad ucatense, ayudando a resolver problemas tales como; bajo rendimiento académico, desorientación vocacional, profesional y personal – social.
- **Enfermería:** Es un servicio destinado a la atención inmediata de las emergencias comunes que se presentan a los miembros de la comunidad universitaria y que no amerita de la atención del medico especialista.
- **Centros de Investigación:** El centro de investigación se ha venido reestructurando para adecuar las líneas de investigación trazadas y diseñadas por el Consejo General de Investigaciones con las exigencias de las áreas de postgrado adoptadas a fin de que, de forma conjunta, la investigación, postgrado y desarrollo de la capacidad científica de los

candidatos al Magíster y al Doctorado acopien saberes para el mundo profesional y para el progreso que impone la sociedad global. En 1999 se llegó a la siguiente reestructuración del centro de investigación:

1. Centro de Estudios Interdisciplinarios.
2. Centro Investigaciones Jurídicas.
3. Centro Tachirenses de Estudios Municipales.
4. Centro Estudios Territoriales y de Integración.
5. Centro de Investigaciones Empresariales.
6. Centro de Investigaciones en Nuevas Tecnologías.
7. Centro de Investigaciones Socio – Jurídicas.

II.1.11.- Autoridades Académicas de la Universidad Católica del Táchira.

Rectora:	Abogada Astrid Rico de Méndez.
Vice – rector Académico:	Abogado Julio Azara.
Vice – rector Administrativo:	Abogada Felida Roa de Roa.
Secretario:	Doctor Luis Enrique Largo.

Facultad de Ciencias Económicas y Sociales.

Decano:	Licenciada Marisol Sánchez.
Directora:	Licenciada Neida Albornoz.

Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas.

Decano: Doctor Edgar Florez Pérez.

Directora: Abogado Fanny Rubio Caldera.

Facultad de Humanidades y Educación.

Decano: Licenciada Mercedes Escalante.

Directora: Licenciada Nancy Chávez.

Facultad de Ciencias de la Religión.

Decano: Doctor Eduardo Fajardo.

II.1.12.- La Administración; Mención: Informática Gerencial en la Universidad Católica del Táchira.

La Administración; Mención: Informática Gerencial, surge en la Universidad Católica del Táchira por la iniciativa de un grupo de autoridades y profesores, primero fue llamada Administración Mención Sistemas de Información Gerencial y creada en acta N° 36 del CNU el 16 de Septiembre de 1986, la cual contenía un Pensum de estudio muy completo, entre las materias mas resaltantes e importantes se pueden mencionar: Legislación Venezolana; Instituciones Financieras; Informática I; Sistemas Operativos; Análisis y Diseño de Sistemas; Administración de la Información I; Bases de Datos; Análisis y Métodos Computarizados; Sistemas y Procedimientos; Lenguajes de Computación Modernos; Sistemas de Información Financiera; Sistemas de

Información Operativa; Auditoria de Sistemas; entre otras que también poseen la misma importancia para la formación de profesionales universitarios.

Después de varios años en el 04 de Junio de 1997 se toma la decisión sobre el cambio de nombre de la mención en acta N° 250, fue participada al CNU el 25 de Septiembre de 1997 y ratificada el 29 de Enero de 2000, el nombre fue cambiado a Administración Mención Informática Gerencial, se otorga el título de Licenciado, igualmente cuenta con un Pensum de estudio bastante amplio y completo, en la actualidad se cuenta con la primera promoción de egresados que han podido encontrar en su mayoría satisfactoriamente el campo laboral en donde desempeñarse. El Pensum de estudio de esta carrera universitaria ha sufrido durante sus 6 años de transcurso notables cambios para adaptarse a las necesidades de su entorno, estos cambios han sido realizados por un grupo de especialistas en las materias influidas en este.

II.1.13.- Perfil del Administrador en Informática Gerencial en la UCAT.

Esta mención responde a la necesidad latente en las organizaciones de contar con un profesional capaz de manejar los sistemas de información, tecnologías informáticas y las ciencias de la administración. La malla curricular de sus estudios busca entablar conexión entre los conocimientos de las ciencias de la informática y las ciencias de la administración. La carrera cuenta con tres ejes fundamentales de conocimiento que permitirán formar al estudiante para insertarse en las organizaciones como un profesional apto de evaluar las necesidades y los problemas de las mismas, en materia de tratamiento de la información, así como también diestro para establecer soluciones e implantar sistemas innovadores que permitan mejorar el flujo de los datos y los procesos operativos globales de las compañías en sus diferentes áreas (tesorería, contabilidad, cobranzas, planta, etc.), y de este modo aportar herramientas de competitividad a las empresas.

Se interesa en las organizaciones en relación de dependencia, o como profesional independiente, desempeñándose en áreas como asesor – evaluador de las necesidades y problemáticas de las organizaciones de tratamiento de la información, gestor y líder en la implantación de Sistemas de Información Administrativos de la organización.

II.2.- Definición de Términos.

Apremia: es reconocer y estimar el merito de las personas y cosas.

Empresario: es la persona que por concesión o por contratación ejecuta una obra o explota un servicio público o privado, contrata obreros y empleados para poder realizar las actividades de su empresa.

Erigir: Dar a alguien o algo un carácter o categoría que antes no tenía.

Expectación: es la intensidad con que se espera una cosa, cuando son muchos la que lo esperan.

Idoneidad: es la capacidad de tener una buena disposición o suficiencia para realizar cualquier cosa.

Mercadeo: es el uso de un conjunto de técnicas comerciales para hacer más rentable un producto o en este caso una carrera profesional.

Metodología: parte lógica que estudia los métodos. Se divide en dos partes: la sistémica, que fija las normas de la definición, de la división, de la clasificación, de la prueba y de la inventiva, que fija las normas de los métodos de investigación propia de cada ciencia.

Opinàtico: es la estimación en que coincide la generalidad de las personas acerca de asuntos determinados

Retroalimentación: es el proceso mediante el cual se adquiere y se da información entre dos o más entes.

Sector productivo: es un conjunto de empresas o negocios que se engloban en un área diferenciada dentro de la actividad económica y productiva, que abarca las actividades productivas que someten las materias primas a procesos industriales de transformación, las organizaciones públicas , organismos y entidades.

CAPITULO II

MARCO METODOLOGICO.

III.1.- Nivel de Investigación.

Este estudio, se clasifica como una investigación de tipo “aplicada”, la cual persigue fines de aplicación directos e inmediatos; debido a que se propone evaluar las necesidades de los empresarios con respecto al Perfil Profesional del Licenciado en Administración, Mención; Informática Gerencial.

Conocer las necesidades gerenciales del empresario San Cristobalense acerca del perfil profesional del Licenciado en Administración Mención Informática Gerencial de la Universidad Católica del Táchira, es un tema que a nivel de literatura investigada ha revelado no tener antecedentes, solo se han manejado ideas triviales vinculadas con el problema investigado; sumado a esto el desconocimiento de los estudiantes de esta carrera, acerca de la preparación académica que han recibido de la Universidad, si les va a generar un campo laboral inmediato luego de su egreso de la universidad, esto constituye ser una razón para clasificar este estudio desde el punto de vista de los conocimientos y de los objetivos propios de la investigación, como “exploratorio”.

Un estudio exploratorio se efectúa Según Hernández, Fernández y Baptista (1998) “...cuando el objetivo es examinar un tema o problema de investigación poco estudiado o que no ha sido abordado antes”, es por ello

que se ha querido llevar a cabo una investigación mas completa sobre determinar las necesidades gerenciales de los empresarios San Cristobalenses acerca de la carrera, en cuanto a su perfil, conocer el comportamiento de los profesionales en las empresas del municipio y captar la perspectiva del problema en su totalidad.

Este tipo de investigación es extremadamente útil puesto que contribuye a obtener con relativa rapidez, ideas y conocimientos respecto al tema. Su metodología es sumamente flexible, intuitiva e informal, donde la creatividad y el sentido común de los investigadores tienen gran importancia. Es de hacer notar, que la meta del estudio exploratorio no consiste en encontrar respuestas, sino más bien en reunir ideas e información sobre el problema y sus posibles soluciones; es probable que se generen más preguntas que respuestas, sin embargo, las primeras ayudaron a obtener la información definitiva.

III.2.- Diseño de la Investigación.

En este caso se utilizo para el diseño, la investigación de campo que consiste en la recolección de datos directamente de la realidad donde ocurren los hechos, sin manipular o controlar variable alguna.

III.3.- Población y Muestra.

III.3.1.- Población.

Se entiende por Población el conjunto de todos los elementos cuyo conocimiento interesa. Cada uno de esos elementos es un individuo. Si se está estudiando el resultado de ciertos experimentos químicos, cada uno de esos experimentos será un individuo estadístico y el conjunto de todos los posibles experimentos en esas condiciones será la población.

Constituida por todos los empresarios de las unidades de producción del Municipio San Cristóbal, dichas unidades las comprenden los sectores más representativos en las cuales se desarrollan las principales actividades económicas del municipio. Así como también constituye la población los egresados de la primera promoción de Administración, Mención; Informática Gerencial.

Al determinar en cifras la población, se presentan obstáculos debido a que no existen registros estadísticos, industriales y empresariales actualizados. Por consiguiente, se utilizó los listados registrados por la Cámara de Industria y Comercio del Estado Táchira y fueron extraídas las empresas del Municipio San Cristóbal; el cual sirvió de base para iniciar el estudio.

III.3.2.- Muestra.

Debido a que en este estudio, los elementos que conforman la muestra tienen una característica en particular, la selección de los mismos se realizó de acuerdo al criterio establecido por los investigadores es por ello que el tipo de muestreo utilizado es el “no probabilístico”.

El muestreo, en estadística, es el proceso por el cual se seleccionan los individuos que formarán una muestra.

El muestreo no probabilístico es denominado también muestreo dirigido o determinístico el cual según Hernández, Fernández y Baptista (1998) “...supone un procedimiento de selección informal y un poco arbitrario...”.

La ventaja de una muestra no probabilística es su utilidad para determinado estudio, ya que no requiere tanto de la representatividad de elementos de una población sino de una cuidadosa y controlada elección de sujetos con ciertas características específicas previamente establecidas por el investigador.

Las muestras no probabilísticas son las más idóneas en la investigación exploratoria y en otras circunstancias donde las generalizaciones estadísticas a la población no se juzgan necesarias.

Dentro del muestreo no probabilístico se encuentra el intencionado u opinático, según Hernández, Fernández y Baptista (1998) "...escoge sus unidades no en forma fortuita sino completamente arbitraria, designando a cada unidad según características que para el investigador resulten de relevancia. Estas muestras son muy útiles y se emplean frecuentemente en estudios exploratorios..."

Cabe destacar, que la eficacia de la muestra intencionada depende de la enfoque de los investigadores, no queriendo decir con esto que la misma no sea representativa. Según Hernández, Fernández y Baptista (1998) "...este tipo de muestreo carece, pues, de una base teórica satisfactoria, a pesar de lo cual su uso esta bastante generalizado..."

Es de hacer notar, que Según Hernández, Fernández y Baptista (1998) "... es imposible asegurar que una muestra intencionada será representativa de la población; tampoco podemos recurrir a técnicas estadísticas para determinar el tamaño de la muestra que se requiere para lograr determinado grado de exactitud, ni proyectar estadísticamente los resultados en un nivel de confianza para el parámetro de la población en estudio".

Los Resultados de la muestra intencionada son generalizables a la muestra en si o a muestras similares, no son generalizables para toda la población.

De tal manera, se utilizo como muestra para la obtención de la información en cada un de los dos instrumentos la siguiente:

- Para el Instrumento N° 1, se visitaron 40 empresas de diferentes ramas, en el Municipio San Cristóbal, en búsqueda

de una amplia y precisa información las cuales nada más 18 llenaron el cuestionario.

- Para el Instrumento N° 2, para este análisis se aplicaron 10 cuestionarios en modalidad de encuesta, para así obtener la información precisa sobre el caso de estudio y llegar a resultados satisfactorios, se quiso buscar una muestra más representativa, pero debido a la dispersión de estos egresados solo se consiguió la aplicación de este número de encuestas.

III.4.- Técnicas e instrumento para la recolección de datos.

Las técnicas de recolección que se utilizó en la investigación es la encuesta (conjunto de preguntas tipificadas dirigidas a una muestra representativa, para averiguar estados de opinión o diversas cuestiones de hecho) en una de sus modalidades (cuestionario),

Dos de los instrumentos utilizados fueron en formato de cuestionario (lista de preguntas que se proponen con cualquier fin), el primero se realizó para ser aplicado a los empresarios del Municipio San Cristóbal del Estado Táchira, con el propósito de determinar las necesidades gerenciales que tienen las empresas de la región en lo que a Licenciados en Administración Mención Informática Gerencial se refiere, y el segundo para los egresados en la primera promoción de Administración, Mención; Informática Gerencial de la Universidad Católica del Táchira, para determinar las expectativas en cuanto a los pensum de estudios que les fueron impartidos. También, se realizaron conversaciones informales con algunos profesores de la Universidad con la finalidad de recabar información sobre la carrera.

La recolección de datos se realizó a través de visitas personales a los empresarios del Municipio San Cristóbal y a los egresados en la primera promoción de Administración, Mención; Informática, para investigar y evaluar las funciones que puede desempeñar un Licenciado en Administración,

Mención; Informática Gerencial. Para su ubicación se utilizara dos alternativas: la primera sugiere visitas a zonas industriales del municipio donde en forma consecutiva se le aplicara el Instrumento (cuestionario); como segundo y para complementar la información que se obtiene en la aplicación de los instrumentos, se establecen tanto para los empresarios como para los egresados, conversaciones informales que permitieron explicar la razón de sus respuestas y recomendaciones referentes a la formación y perfil profesional del Licenciado en Administración, Mención; Informática Gerencial.

III.5.- Técnicas de procesamiento y análisis de datos

Para el procesamiento de datos se utilizará la tabulación manual de la información de los ítems con alternativas de selección, los resultados se llevan ordenadamente a cuadros estadísticos para su posterior tabulación, obteniendo así un porcentaje respectivo para cada una de las preguntas analizadas, así mismo, Los ítems con respuestas abiertas, las cuales complementan la información solicitada, se procesan también manualmente. El análisis de los datos de toda la información a ser procesada se organiza en gráficas ilustrativas para resaltar los indicadores más importantes del estudio.

La tabulación de las preguntas abiertas se efectúa tomando en cuenta las opiniones emitidas por los empresarios, y según la frecuencia obtenida en cada una de ellas.

III.5.1.- Análisis de datos y Resultados del Instrumento N° 1

El Instrumento N°1, es un cuestionario que fue aplicado a todos los gerentes de recursos humanos o en su efectos a las personas encargadas de la captación de nuevos empleados, para así saber con precisión cual es el conocimiento de ellos, sobre el perfil profesional del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial que ofrece la Universidad Católica del Táchira, para este trabajo de grado se visitaron 40 empresas de

diferentes ramas, en el Municipio San Cristóbal, en búsqueda de una amplia y precisa información las cuales nada más 18 llenaron el cuestionario.

La razón por la cual se decide finalizar el proceso de aplicación del instrumento, se debe a las situaciones presentadas en forma continua en lo referido a:

- Desconocimiento de los empresarios en lo que respecta a las funciones que desempeñan los Licenciados en Administración; Mención: Informática Gerencial.
- Empresarios que no prestan ninguna colaboración al respecto.
- Poca disponibilidad de tiempo para responder el instrumento.

Pregunta Nº 1

¿Conoce usted, la gama de funciones que puede desempeñar un Licenciado en Administración, Mención: Informática Gerencial?

Sí ____

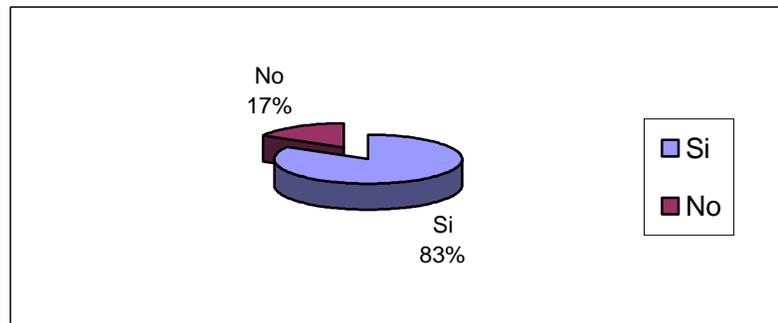
No ____

Tabla Nº 1

Respuestas	Frecuencia	Porcentaje (%)
Si	15	83,33
No	3	16,67
No Respondió	0	0,00
Total	18	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Grafico N° 1



Fuente: Tabla N° 1

Se observa que un 83% de los encuestados opina que Sí conoce la gama de funciones que puede desempeñar un licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial, debido a que se les fue colocado una pagina preliminar del Perfil Profesional de un Licenciado en administración en esta mención en la encuesta que se les fue aplicada, sin embargo existe un 17% que aun No conoce las funciones que pueden desempeñar estos administradores, esto se debe a la falta de información sobre las carreras que tiene la universidad y los perfiles profesionales de cada una de ellas.

Pregunta N° 2

¿Considera usted, que su empresa u organización requiere del trabajo de un Licenciado en Administración, Mención: Informática Gerencial?

Sí ____

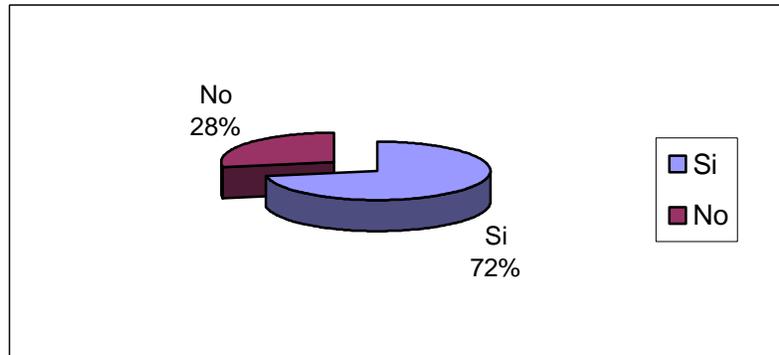
No ____

Tabla N° 2

Respuestas	Frecuencia	Porcentaje (%)
Si	13	72,22
No	5	27,78
No Respondió	0	0,00
Total	18	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Grafica N° 2



Fuente: Tabla N° 2

Como puede observarse en el grafico y la tabla N° 2, un 72% de los sujetos encuestados respondieron que su empresa u organización Si requiere de del trabajo de un Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial, el problema aquí es que en la actualidad la situación económica en la que esta atravesando el país, impide la captación de nuevos empleados en todas las empresas, por el contrario existe el 28% de los gerentes en recursos humanos o las personas encargadas de la captación de empleados opinan que No, debido a que sus empresas no poseen un departamento para estos administradores o no son organizaciones para este tipo de profesionales.

Pregunta N° 3

De las siguientes áreas de formación, indique cuáles y en qué escala podría desempeñarse un Licenciado en Administración, Mención Informática Gerencial en su organización:

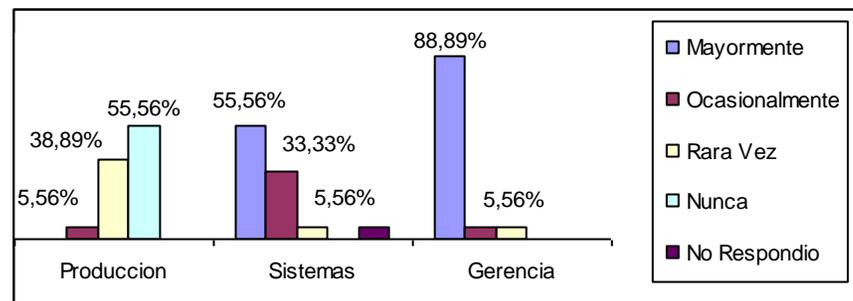
	Mayormente	Ocasionalmente	Rara vez	Nunca
Producción				
Sistemas				
Gerencia				

Tabla N° 3

Respuestas	Producción		Sistemas		Gerencia	
	Fr	%	Fr	%	Fr	%
Mayormente	0	0,00	10	55,56	16	88,89
Ocasionalmente	1	5,56	6	33,33	1	5,56
Rara Vez	7	38,89	1	5,56	1	5,56
Nunca	10	55,56	0	0,00	0	0,00
No Respondió	0	0,00	1	5,56	0	0,00
Total	18	100	18	100	18	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Grafico N° 3



Fuente: Tabla N° 3

Para el análisis de la pregunta N° 3, se puede resaltar que los encuestados consideran que los Administradores en Informática Gerencial, deben desempeñar cargos de gerencia dentro de su organización en un 88.89%, es importante conocer que los empresarios saben que los administradores en cualquiera de sus menciones egresados de la UCAT poseen un alto rendimiento en estos cargos.

Pregunta N° 4

De las áreas de acción que conforman la labor del Licenciado en Administración, Mención: Informática Gerencial. ¿Cuáles y en qué escala considera usted que son importantes para el mejoramiento continuo de su empresa u organización?

	Muy Importante	Importante	Medianamente Importante	Escasamente Importante
Desarrollo Organizacional				
Planificación y Control de la Producción				
Planificación y Control de Proyectos				
Investigación				
Control de Costos Industriales				
Gerencia				
Análisis Económicos				
Administración				
Computación				

Tabla N° 4

Respuesta	Desarrollo Organizacional		Planificación y Control de la Producción		Planificación y Control de Proyectos	
	Fr	%	Fr	%	Fr	%
Muy Importante	3	16,67	0	0,00	2	11,11
Importante	11	61,11	3	16,67	2	11,11
Medianamente Importante	4	22,22	7	38,89	8	44,44
Escasamente Importante	0	0,00	6	33,33	5	27,78
No Respondió	0	0,00	2	11,11	1	5,56
Total	18	100	18	100	18	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Tabla N° 5

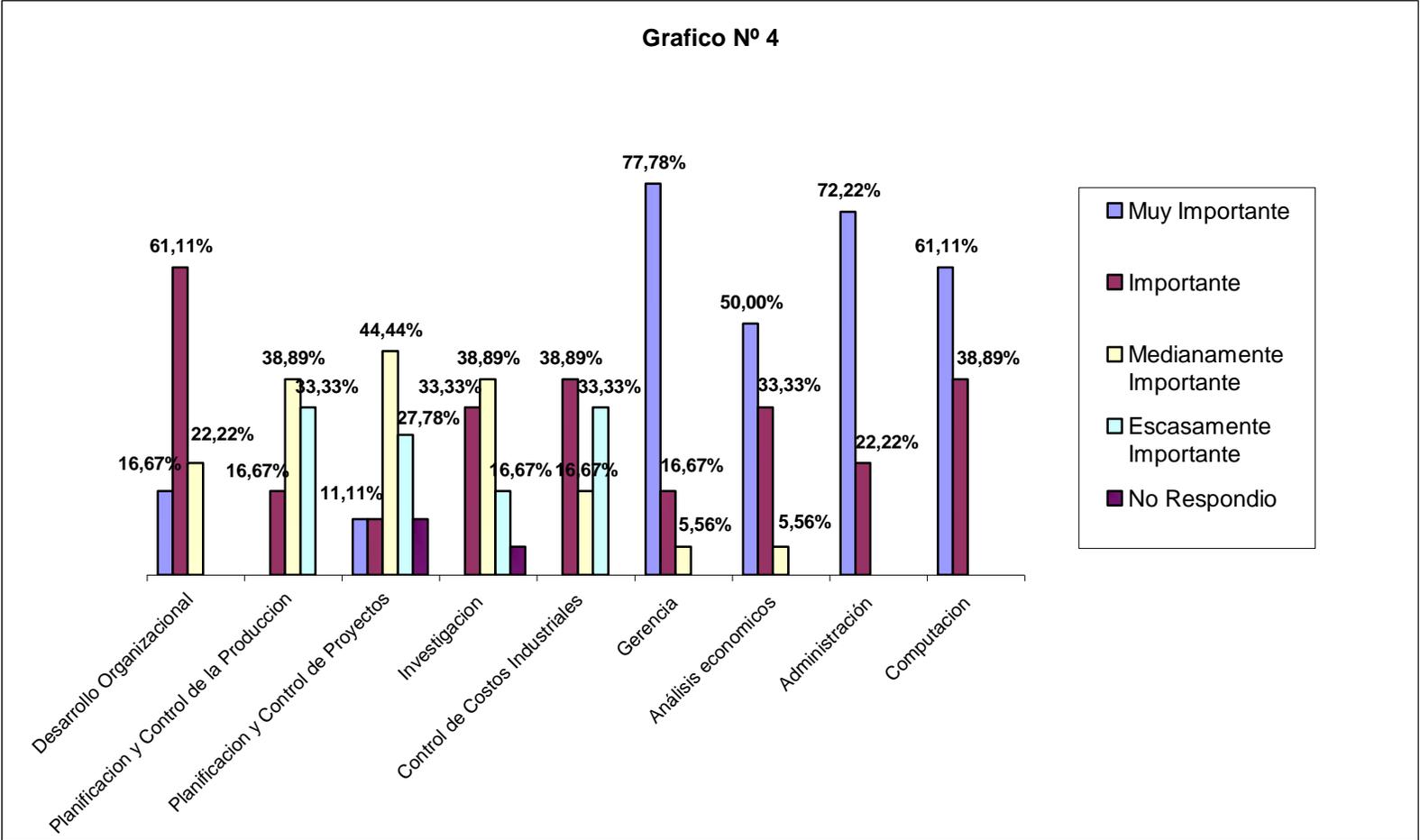
Respuesta	Investigación		Control de Costos Industriales		Gerencia	
	Fr	%	Fr	%	Fr	%
Muy Importante	0	0,00	0	0,00	14	77,78
Importante	6	33,33	7	38,89	3	16,67
Medianamente Importante	7	38,89	3	16,67	1	5,56
Escasamente Importante	3	16,67	6	33,33	0	0,00
No Respondió	2	11,11	2	11,11	0	0,00
Total	18	100	18	100	18	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Tabla N° 6

Respuesta	Análisis económicos		Administración		Computación	
	Fr	%	Fr	%	Fr	%
Muy Importante	9	50,00	13	72,22	11	61,11
Importante	6	33,33	4	22,22	7	38,89
Medianamente Importante	1	5,56	0	0,00	0	0,00
Escasamente Importante	0	0,00	0	0,00	0	0,00
No Respondió	2	11,11	1	5,56	0	0,00
Total	18	100,00	18	100	18	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador



Fuente: Tablas N° 4, 5 y 6

Para realizar un análisis general y la comprensión de la pregunta N° 4, se tomaran los resultados o porcentajes mas relevantes de las áreas de acción que debe poseer los Administradores en Informática Gerencial para el mejoramiento continuo de las empresas, en este caso los sujetos encuestados opinan en un 77,78% es muy importante, mantener actualizados a estos profesionales en el área de gerencia, para así poder mantener la eficiencia y efectividad de sus organizaciones; en cuanto a la escala evaluada también es muy importante la administración en un 72.22%, como importante resaltan desarrollo organizacional en un 61, investigación en un 33.33%, Control de Costos Industriales 38,89%, análisis económicos 33.33% y Computación en un 38,89%, en el resto de la escala la opinión es compartida en algunas de estas áreas, para concluir que es importante para los empresarios encuestados que los profesionales en Administración; Mención: Informática Gerencial deben estar siempre en constante actualización para que así puedan contribuir al mejoramiento de la organización.

Pregunta N° 5

De las siguientes habilidades, ¿Cuáles y en qué escala considera usted que son importantes en un Licenciado en Administración, Mención: Informática Gerencial que trabaje en su empresa u organización?

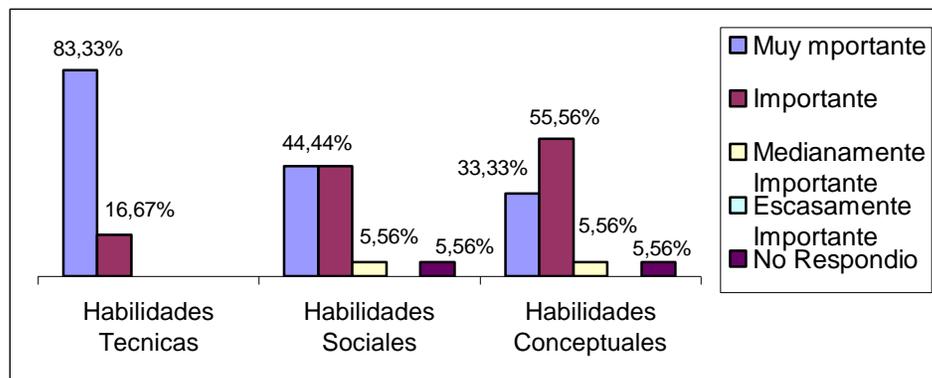
	Muy Importante	Importante	Medianamente Importante	Escasamente Importante
Habilidades Técnicas				
Habilidades Sociales				
Habilidades Conceptuales				

Tabla N° 7

Respuestas	Habilidades Técnicas		Habilidades Sociales		Habilidades Conceptuales	
	Fr	%	Fr	%	Fr	%
Muy Importante	15	83,33	8	44,44	6	33,33
Importante	3	16,67	8	44,44	10	55,56
Medianamente Importante	0	0,00	1	5,56	1	5,56
Escasamente Importante	0	0,00	0	0,00	0	0,00
No Respondió	0	0,00	1	5,56	1	5,56
Total	18	100	18	100	18	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Grafica N° 5



Fuente: Tabla N° 7

Se observa en la tabla N° 7 y en la grafica N° 5 que los sujetos encuestados, opinan en un 83,33% es muy importante, que los Licenciados en Administración; Mención: Informática Gerencial posean habilidades técnicas para desempeñarse en las organizaciones, en un 44,44% en habilidades sociales y en un 33,33% habilidades conceptuales, sin embargo en las demás escalas de importancia que se encuentran, existen opiniones divididas ya que se observa que las habilidades conceptuales son importantes en un 55,56%, las habilidades sociales son 44,44% y las habilidades técnicas en un 16,67%, esto se debe a que las organizaciones desean que estos profesionales posean la suficiente practica para desempeñarse en las empresas.

Pregunta Nº 6

¿Tiene Licenciados en Administración, Mención Informática Gerencial laborando en su empresa u organización?

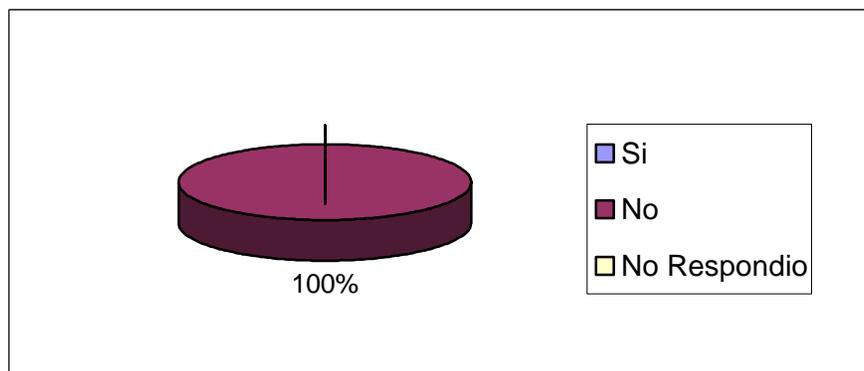
Sí _____ ¿Cuántos? _____
No _____ ¿Por que? _____

Tabla Nº 8

Respuestas	Frecuencia	Porcentaje (%)
Si	0	0,00
No	18	100,00
No Respondió	0	0,00
Total	18	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Grafica Nº 6



Fuente: Tabla Nº 8

La totalidad de los sujetos encuestados representantes de las empresas u organizaciones dicen no tener Licenciados en Administración; Mención: Informática Gerencial empleados, ya que muchas de las empresas no poseen departamentos apropiados para la colocación de estos, también por el desconocimiento de las funciones que poseen estos profesionales y por tal razón no saben en que nivel jerárquico pueden ubicarlos.

Pregunta Nº 7

¿En qué áreas se están desempeñando los mismos?

A consecuencia de no tener empleados en Administración en Informática Gerencial, los sujetos encuestados dejaron esta pregunta sin contestar, sin embargo en conversaciones informales con estos gerentes, opinan que estos profesionales pueden desempeñarse en áreas de tecnología de información y en las gerencias.

Pregunta Nº 8

¿Cómo se desempeñan en su empresa los profesionales de Administración, Mención: Informática Gerencial de acuerdo a la preparación académica que han recibido de la UCAT?

Buena ___ Buena ___ Regular ___ Deficiente ___

También los gerentes dejaron sin contestar esta pregunta por la no permanencia de estos profesionales en la empresa, es por esto que ellos opinan que no pueden evaluar el desempeño de los mismos.

Pregunta Nº 9

¿Cuáles de las siguientes cualidades expresadas en el perfil profesional de la carrera considera usted, que poseen los egresados en Administración, Mención: Informática Gerencial de la UCAT?

- Trabajo Metódico y Continuo _____
- Comunicación Efectiva _____
- Actitud Investigativa _____
- Desarrollo Profesional _____
- Actitud Responsable _____
- Iniciativa y Creatividad _____
- Capacidad Gerencial _____
- Toma de Decisiones _____
- Posición Ética _____

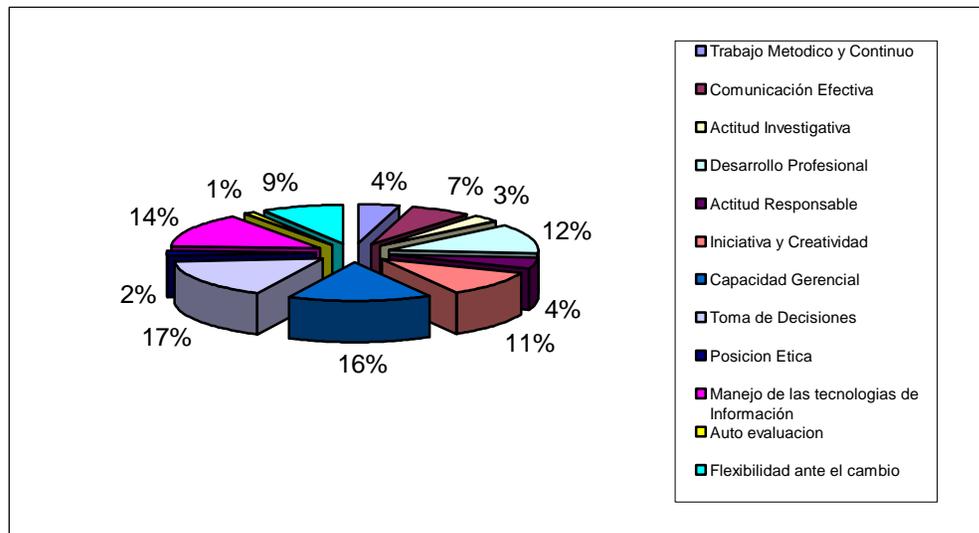
- Manejo de las Tecnologías de la Información _____
- Auto evaluación Personal _____
- Flexibilidad Ante el Cambio _____

Tabla N° 9

Repuestas	Frecuencia	Porcentaje (%)
Trabajo Metódico y Continuo	4	4,40
Comunicación Efectiva	6	6,59
Actitud Investigativa	3	3,30
Desarrollo Profesional	11	12,09
Actitud Responsable	4	4,40
Iniciativa y Creatividad	10	10,99
Capacidad Gerencial	14	15,38
Toma de Decisiones	15	16,48
Posición Ética	2	2,20
Manejo de las tecnologías de Información	13	14,29
Auto evaluación	1	1,10
Flexibilidad ante el cambio	8	8,79
Total	91	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Grafica N° 7



Fuente: Tabla N° 9

Como se observa en la grafica N° 7, la cualidad que los gerentes opinan que es más resaltante en los Administradores en Informática Gerencial en un 17% es la toma de decisiones ya que estos profesionales se apoyan en los sistemas de información para la toma de decisión mas acertada, en 16% se cree que poseen capacidad para gerenciar, en un 14% poseen la cualidad de manejo de las tecnologías de la información, el 53% restante tiene una opinión dividida en cuanto a las cualidades expresadas en el perfil profesional.

Pregunta N° 10

Del siguiente listado, indique la importancia que usted le daría a las características propias del un Licenciado en Administración, Mención: Informática Gerencial de la UCAT al momento de contratarlo:

	Muy Importante	Importante	Medianamente Importante	Escasamente Importante
Edad				
Sexo				
Estado civil				
Nacionalidad				
Apariencia Física				
Rasgos Psicológicos				
Credenciales y Títulos				
Experiencia laboral				
Índice Académico				
Actividades de Formación				
Actitudes				
Aptitudes				
Universidad en donde realizo los estudios				

Tabla N° 10

Respuestas	Edad		Sexo		Estado Civil	
	Fr	%	Fr	%	Fr	%
Muy Importante	8	44,44	3	16,67	1	5,56
Importante	8	44,44	9	50,00	10	55,56
Medianamente Importante	2	11,11	5	27,78	5	27,78
Escasamente Importante	0	0,00	1	5,56	1	5,56
No Respondió	0	0,00	0	0,00	1	5,56
Total	18	100	18	100	18	100

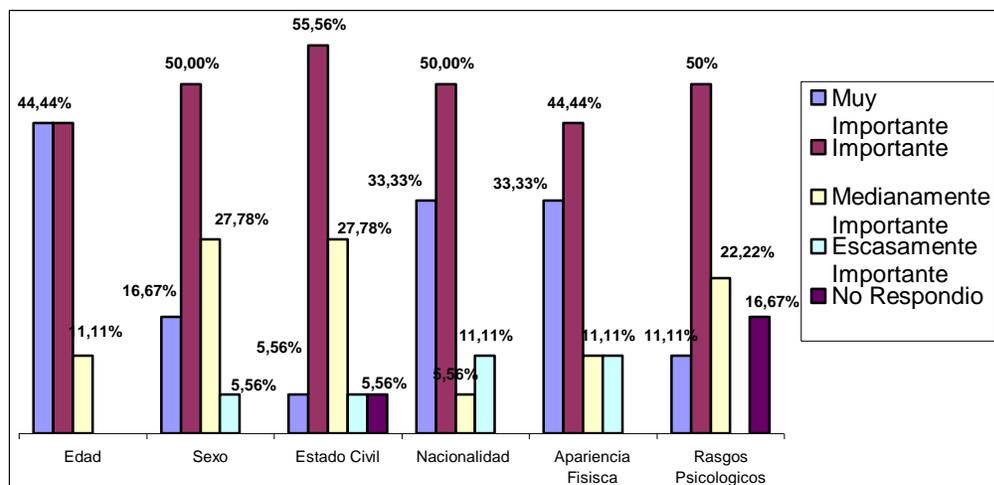
Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Tabla N° 11

Respuestas	Nacionalidad		Apariencia Física		Rasgos Psicológicos	
	Fr	%	Fr	%	Fr	%
Muy Importante	6	33,33	6	33,33	2	11,11
Importante	9	50,00	8	44,44	9	50,00
Medianamente Importante	1	5,56	2	11,11	4	22,22
Escasamente Importante	2	11,11	2	11,11	0	0,00
No Respondió	0	0,00	0	0,00	3	16,67
Total	18	100	18	100	18	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Gráfico N° 8



Fuente: Tablas N° 10 y 11

Se observa que la edad al momento de contratar a un profesional en Administración, Mención: Informática Gerencial es muy importante para las personas que fueron encuestadas en un 44,44% al igual que la apariencia física es importante en el mismo porcentaje, también es importante en un 50% el sexo, la nacionalidad y los rasgos psicológicos pero también toman en cuenta en un 55,56% el estado civil de los profesionales porque aseguran que las personas casadas son mas responsables en el trabajo que las solteras.

Tabla Nº 12

Respuestas	Credenciales y Títulos		Experiencia Laboral		Índice Académico	
	Fr	%	Fr	%	Fr	%
Muy Importante	3	16,67	6	33,33	0	0,00
Importante	14	77,78	9	50,00	5	27,78
Medianamente Importante	1	5,56	2	11,11	12	66,67
Escasamente Importante	0	0,00	1	5,56	0	0,00
No Respondió	0	0,00	0	0,00	1	5,56
Total	18	100	18	100	18	100

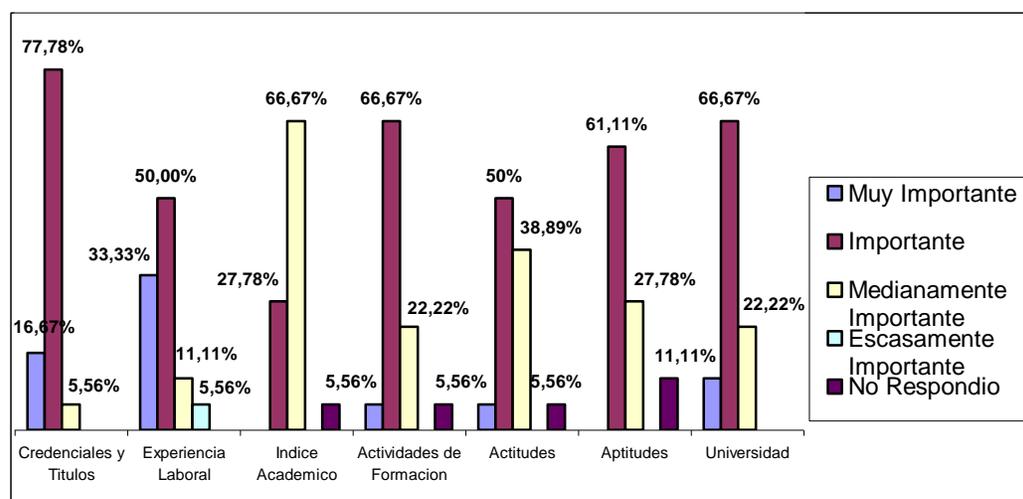
Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Tabla Nº 13

Respuestas	Actividades de Formación		Actitudes		Aptitudes		Universidad	
	Fr	%	Fr	%	Fr	%	Fr	%
Muy Importante	1	5,56	1	5,56	0	0,00	2	11,11
Importante	12	66,67	9	50,00	11	61,11	12	66,67
Medianamente Importante	4	22,22	7	38,89	5	27,78	4	22,22
Escasamente Importante	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
No Respondió	1	5,56	1	5,56	2	11,11	0	0,00
Total	18	100	18	100	18	100	18	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Gráfico Nº 9



Fuente: Tablas 12 y 13

Como se observa en el grafico N° 9 y en las Tablas 12 y 13, las personas encuestadas opinan que las credenciales y los títulos son importantes como característicos de estos licenciados en un 77,78%, también es importante la experiencia laboral en un 50%, las actividades en formación en un 66,67%, actitud en un 50% y la aptitud en un 61,11%, la universidad en donde realizo los estudios es importante en un 66,67% al momento de contratar, el índice académico es medianamente importante.

Pregunta N° 11

¿En qué grado considera usted, que la UCAT forma Licenciados en Administración, Mención: Informática Gerencial, acordes con las necesidades de su empresa u organización?

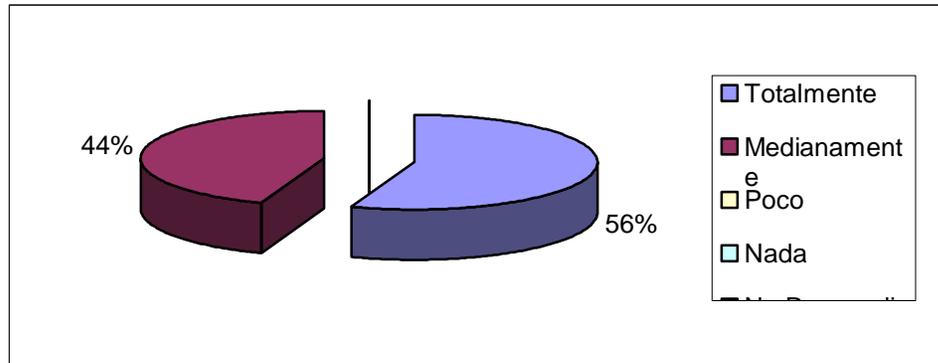
Totalmente ____ Medianamente ____ Poco ____ Nada ____

Tabla N° 14

Respuestas	Frecuencia	Porcentaje (%)
Totalmente	10	55,56
Medianamente	8	44,44
Poco	0	0,00
Nada	0	0,00
No Respondió	0	0,00
Total	18	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Grafica N° 10



Fuente: Tabla N° 14

Los sujetos encuestados opinan en un 56% que la Universidad Católica del Táchira forma licenciados en Administración; Mención; Informática Gerencial acordes a sus organizaciones aunque piensan que deben adaptarla un poco mas al tipo de empresa que predomina en la región y el municipio, el 44% opina que medianamente estos profesionales están acordes a su empresa, esto se debe a que existen muy pocas empresas que necesitan de estos profesionales, ya que son empresas comerciales.

Pregunta N° 12

Indique las Fallas más visibles que presenta un Licenciado en Administración, Mención: Informática Gerencial en su Organización

- Habilidades:
 - .- Habilidades Técnicas _____
 - .- Habilidades Sociales _____
 - .- Habilidades Conceptuales _____
- Áreas de Formación Profesional:
 - .- Producción _____
 - .- Sistemas _____
 - .- Gerencia _____
- Principios:
 - .- Funciones _____
 - .- Conocimientos _____
 - .- Destrezas _____

Tabla

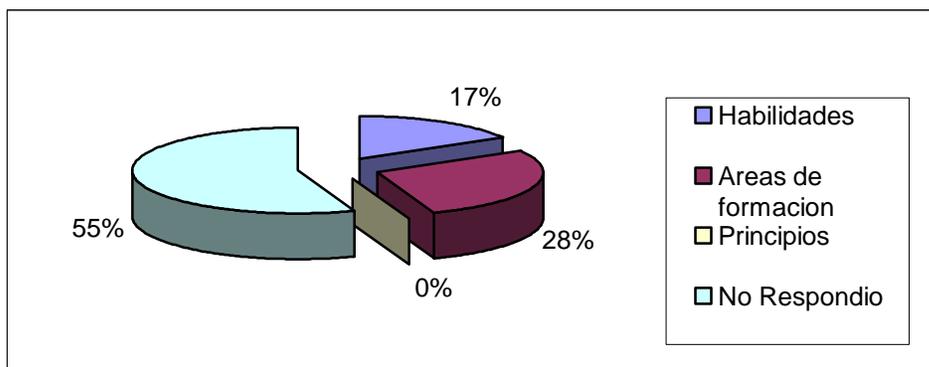
Nº 15

- .- Iniciativa
- .- Creatividad
- .- Liderazgo
- .- Toma de Decisiones
- .- Innovación

Respuestas	Frecuencia	Total
Habilidades	3	16,67
Áreas de formación	5	27,78
Principios	0	0,00
No Respondió	10	55,56
Total	18	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Grafica Nº 11



Fuente: Tabla Nº 15

Para esta pregunta, para una mayor comprensión se agruparon las habilidades, las áreas de formación y los principios, destacándose en un 28%

las áreas de formación en cuanto a las fallas más visibles de estos profesionales ya que opinan que deben poseer mas asignaturas que estén relacionadas al área de producción, en un 17% las habilidades mas que todo de tipo técnico ya que no tienen muchas practicas laborales reales para aplicar sus conocimientos conceptuales, como se puede observar que el 55% de los encuestados no respondió debido a que como evalúan ellos a estos Licenciados si no los tienen formando parte de sus organización.

Pregunta Nº 13

En base a la respuesta anterior, ¿Cómo considera usted que se podría mejorar la formación del Licenciado en Administración, Mención: Informática Gerencial?

Los encuestados que respondieron la pregunta anterior opinan que se deben impartir más asignaturas relacionadas al área de producción y de sistemas o tecnología para así actualizar a los estudiantes en nuevos procesos y software de aplicación.

Pregunta Nº 14

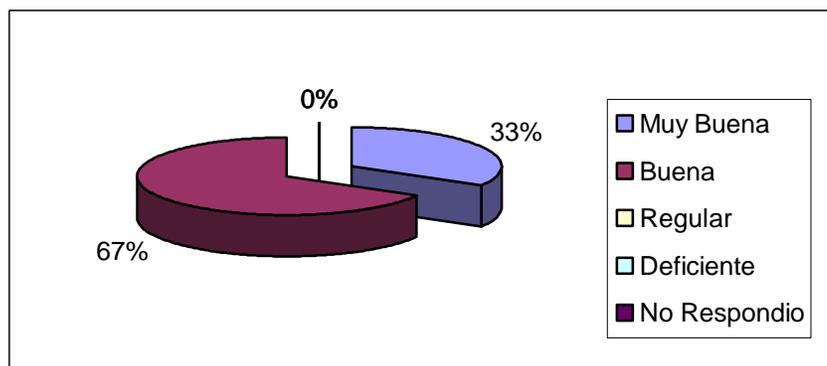
En la siguiente escala, ¿Cómo calificaría usted el desempeño del Licenciado en Administración, Mención: Informática Gerencial?

Muy Buena ____ Buena ____ Regular ____ Deficiente ____

Tabla Nº 16

Respuestas	Frecuencia	Porcentaje (%)
Muy Buena	6	33,33
Buena	12	66,67
Regular	0	0,00
Deficiente	0	0,00
No Respondió	0	0,00
Total	18	100

Grafica N° 12



Fuente: Tabla N° 16

Las personas encuestadas opinan en un 33% que el desempeño de los Administradores en Informática Gerencial es muy bueno debido a que poseen un buen perfil profesional y se pueden desempeñar en varias áreas de la organización, el 67% opina que es buena ya que proviene de una Universidad donde infunden en sus estudiantes disciplina, responsabilidad y buenos conocimientos en cada una de sus carreras.

III.5.2.- Análisis de Datos y Resultados del Instrumento N° 2

Este instrumento, fue aplicado a los egresados de la primera promoción de Licenciados en Administración; Mención: Informática Gerencial, para recolectar información correspondiente, a la formación que se le fue impartida, en los estudios de pregrado en la Universidad Católica del Táchira, para este análisis se aplicaron 10 cuestionarios en modalidad de encuesta,

para así obtener la información precisa sobre el caso de estudio y llegar a resultados satisfactorios.

Pregunta N° 1

¿Actualmente, posee empleo de acuerdo con el título que se le fue otorgado?

Sí ____

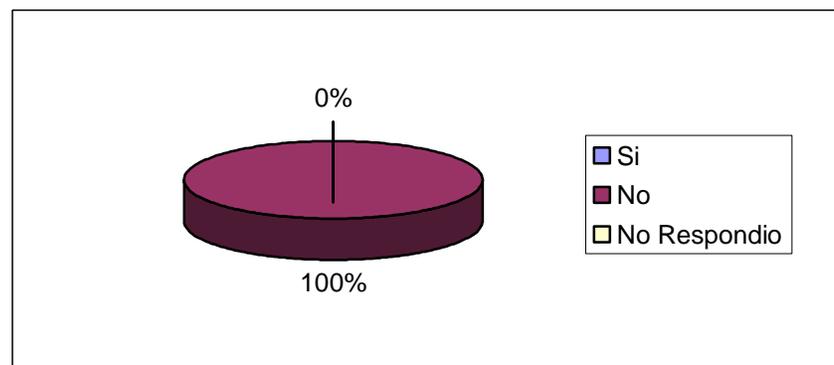
No ____

Tabla N° 17

Respuestas	Frecuencia	Porcentaje (%)
Si	0	0,00
No	10	100,00
No Respondió	0	0,00
Total	10	100,00

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Grafica N° 13



Fuente: Tabla N° 17

En la actualidad la totalidad de los egresados encuestados de la primera promoción de administradores en esta mención no están empleados,

esto se debe a la situación por la que esta atravesando el país en estos últimos meses y también por la falta de empresas u organizaciones acordes a las funciones que pueden desempeñar estos profesionales.

Pregunta Nº 2

¿Considera usted, que los directivos de las empresas conocen las funciones que puede desempeñar un Licenciado en Administración, Mención: Informática Gerencial?

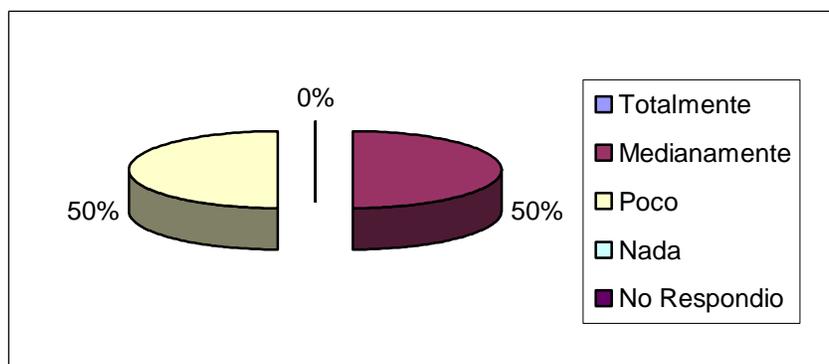
Totalmente ____ Medianamente ____ Poco ____ Nada ____

Tabla Nº 18

Respuestas	Frecuencia	Porcentaje (%)
Totalmente	0	0,00
Medianamente	5	50,00
Poco	5	50,00
Nada	0	0,00
No Respondió	0	0,00
Total	10	100,00

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Gráfica Nº 14



Fuente: Tabla N° 18

Como se observa en la grafica N° 14 se observa que la opinión de los egresados encuestados se encuentra dividida ya que creen que los directivos de las organizaciones conocen medianamente y poco de las funciones de los Licenciados en Administración; Mención: Informática Gerencial, debido a que la Universidad no se ha preocupado mucho por divulgar las capacidades que poseen estos profesionales para ingresar al campo laboral.

Pregunta N° 3

Considera usted, que la UCAT establece en el egresado de Administración; Mención: Informática Gerencial las cualidades de:

	Totalmente	Medianamente	Poco	Nada
Trabajo Metódico y Continuo.				
Comunicación Efectiva.				
Actitud Investigativa.				
Desarrollo Profesional.				
Actitud Responsable.				
Iniciativa y Creatividad.				
Capacidad Gerencial.				
Toma de Decisiones.				
Posición Ética.				
Manejo de las tecnologías de la Informática.				
Auto evaluación Personal.				
Flexibilidad ante el cambio.				

Tabla N° 19

Respuestas	Trabajo Metódico		Comunicación Efectiva		Actitud Investigativa		Desarrollo Profesional	
	Fr	%	Fr	%	Fr	%	Fr	%
Totalmente	5	50,00	1	10,00	3	30,00	5	50,00
Medianamente	2	20,00	7	70,00	7	70,00	5	50,00
Poco	1	10,00	2	20,00	0	0,00	0	0,00
Nada	1	10,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
No Respondió	1	10,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Total	10	100	10	100	10	100	10	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Tabla Nº 20

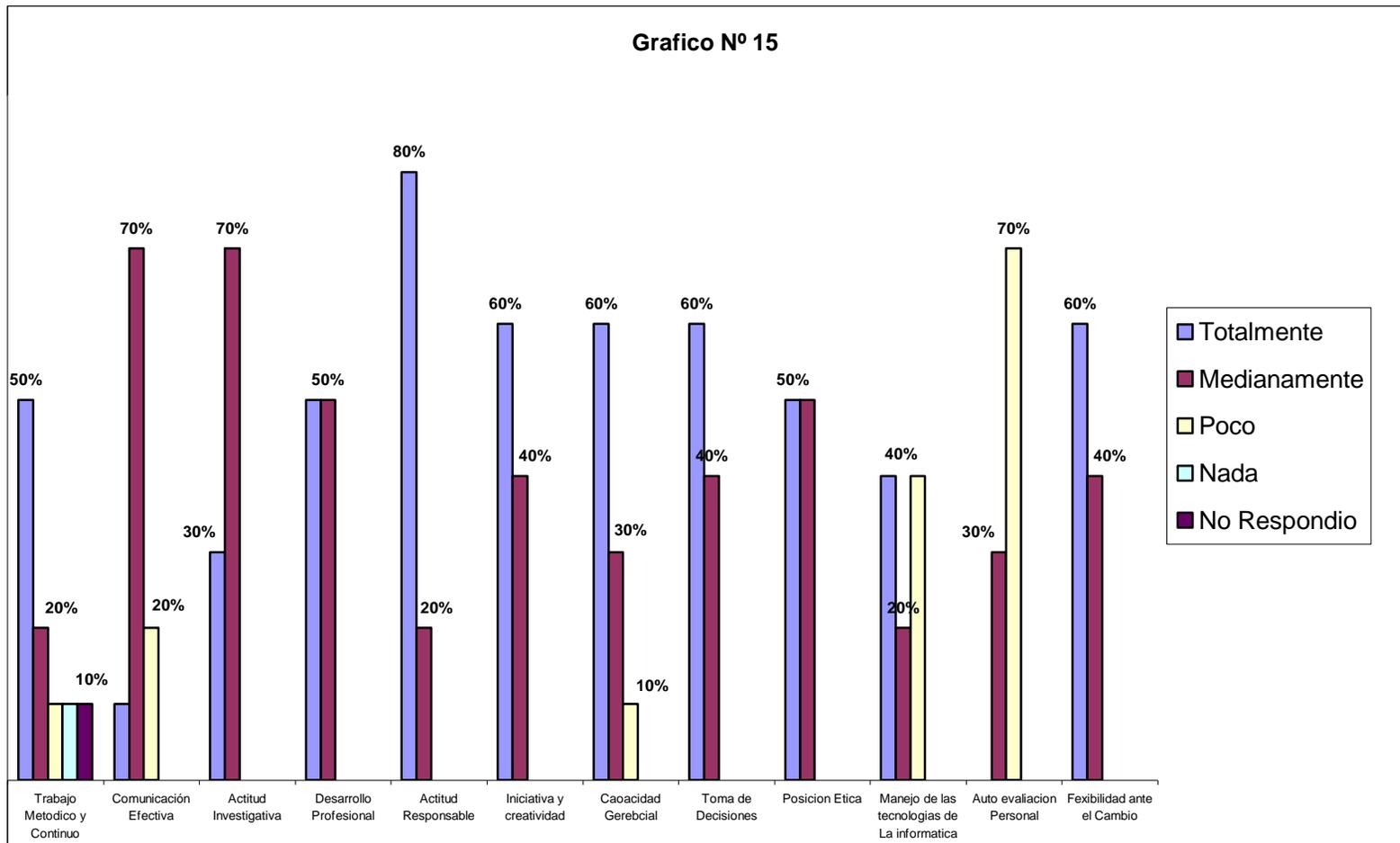
Respuestas	Actitud Responsable		Iniciativa y Creatividad		Capacidad Gerencial		Toma de Decisiones	
	Fr	%	Fr	%	Fr	%	Fr	%
Totalmente	8	80,00	6	60,00	6	60,00	6	60,00
Medianamente	2	20,00	4	40,00	3	30,00	4	40,00
Poco	0	0,00	0	0,00	1	10,00	0	0,00
Nada	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
No Respondió	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Total	10	100	10	100	10	100	10	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Tabla Nº 21

Respuestas	Posición Ética		Manejo de las Tecn. de la Informática		Auto Evaluación Personal		Flexibilidad ante el Cambio	
	Fr	%	Fr	%	Fr	%	Fr	%
Totalmente	5	50,00	4	40,00	0	0,00	6	60,00
Medianamente	5	50,00	2	20,00	3	30,00	4	40,00
Poco	0	0,00	4	40,00	7	70,00	0	0,00
Nada	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
No Respondió	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Total	10	100	10	100	10	100	10	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador



Fuente: Tabla N° 19,20 y 21

Los sujetos encuestados consideran que la Universidad Católica del Táchira establece en sus egresados, en un 80% totalmente, la cualidad de actitud responsable, para un análisis más significativo de esta grafica podemos tomar en cuenta los porcentajes mas relevantes, el trabajo metódico y continuo se considera una cualidad totalmente expresada por los egresados en un 50%, al igual que el desarrollo profesional y la posición ética, la iniciativa y creatividad, la capacidad gerencial y la toma de decisiones es una cualidad medianamente resaltante en un 60%, aunque la opinión acerca del manejo de las tecnologías de la información esta dividida entre un 40% totalmente y un igual porcentaje para poco, esto se debe a que en la universidad, son muy pocas las asignaturas que se adaptan a la tecnología y de aplicación practica, también se observa un porcentaje bastante elevado (70%) en la cualidad de auto evaluación es muy poco expresada por los Licenciados en Administración; Mención: Informática Gerencial.

Pregunta Nº 4

¿Considera usted, que los contenidos curriculares estudiados en la carrera universitaria que posee, satisfacen las expectativas de una ocupación laboral?

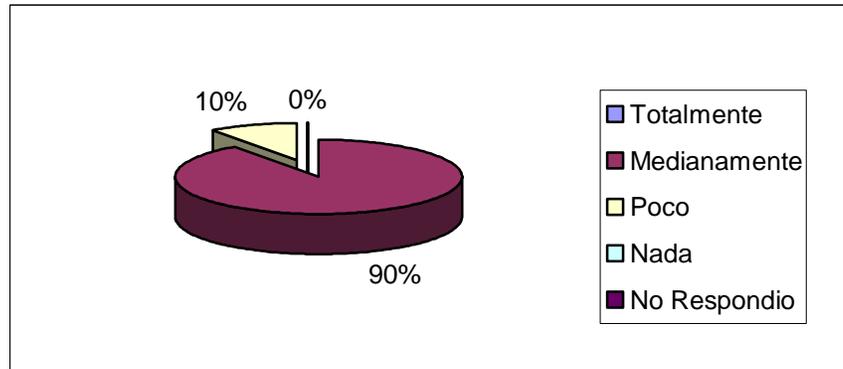
Totalmente ____ Medianamente ____ Poco ____ Nada ____

Tabla Nº 22

Respuestas	Frecuencia	Porcentaje (%)
Totalmente	0	0,00
Medianamente	9	90,00
Poco	1	10,00
Nada	0	0,00
No Respondió	0	0,00
Total	10	100,00

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Grafica N° 16



Fuente: Tabla N° 22

El 90% de los egresados encuestados consideran que los contenidos curriculares estudiados en la carrera universitaria satisfacen medianamente las expectativas de una ocupación, es probable que estos profesionales estén confundidos por que desde el inicio de sus carreras no fueron bien aclaradas los roles que estos iban a desempeñar en el campo laboral, ellos durante sus estudios sobrellevaron diferentes cambios en el pensum de estudio para lograr la adaptación al entorno empresarial.

Pregunta N° 5

¿Cree usted, que la UCAT forma Administradores en Informática Gerencial acordes con las necesidades del País?

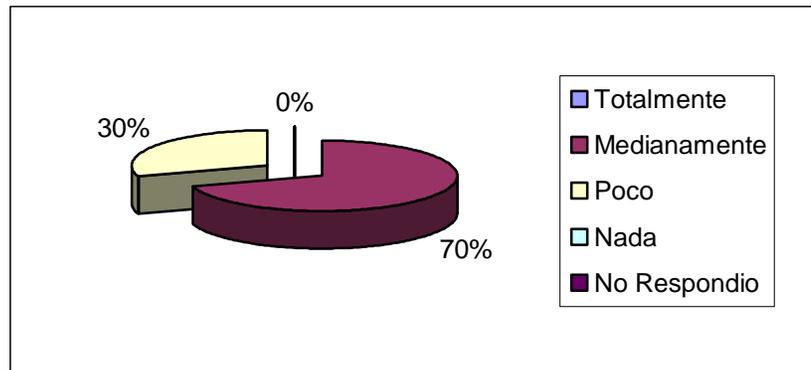
Totalmente ____ Medianamente ____ Poco ____ Nada ____

Tabla N° 23

Respuestas	Frecuencia	Porcentaje (%)
Totalmente	0	0,00
Medianamente	7	70,00
Poco	3	30,00
Nada	0	0,00
No Respondió	0	0,00
Total	10	100,00

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Grafica N° 17



Fuente: Tabla N° 23

Como se observa en la grafica N° 17 y en la tabla N° 23, los egresados encuestados opinan que la Universidad forma medianamente Administradores en Informática Gerencial acordes con las necesidades del país, esta opinión se ve reflejada en un 70% de los encuestados, esto se debe a que estos profesionales son muy nuevos y todavía hay empresas en las que no existen áreas para su desempeño.

Pregunta N° 6

¿Cree usted, que la UCAT forma Administradores acordes con las necesidades de la Región?

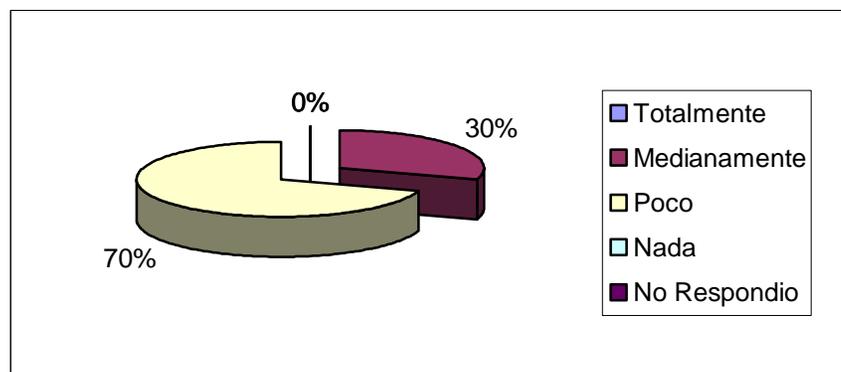
Totalmente ____ Medianamente ____ Poco ____ Nada ____

Tabla N° 24

Respuestas	Frecuencia	Porcentaje (%)
Totalmente	0	0,00
Medianamente	3	30,00
Poco	7	70,00
Nada	0	0,00
No Respondió	0	0,00
Total	10	100,00

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Grafica N° 18



Fuente: Tabla N° 24

La pregunta N° 5 se hace de una forma mas general y se pregunta a los administradores en las diferentes menciones que posee la Universidad Católica del Táchira, esto se realizo de tal manera que los egresados evaluaran globalmente sus funciones con respecto a las necesidades de la

región, en lo que se concluye que es poco en un 70% que la UCAT forma administradores acordes a la necesidades de la región, esto se observa por que la región posee pequeña y mediana empresa comercial y no existe suficiente campo laboral y estos profesionales tiene que ir a otros estados en búsqueda de mismo.

Pregunta N° 7

¿Cree usted, que la orientación del Pensum de Administración; Mención: Informática Gerencial, es la adecuada para la realización profesional (Pensum en el cual usted curso sus estudios)?

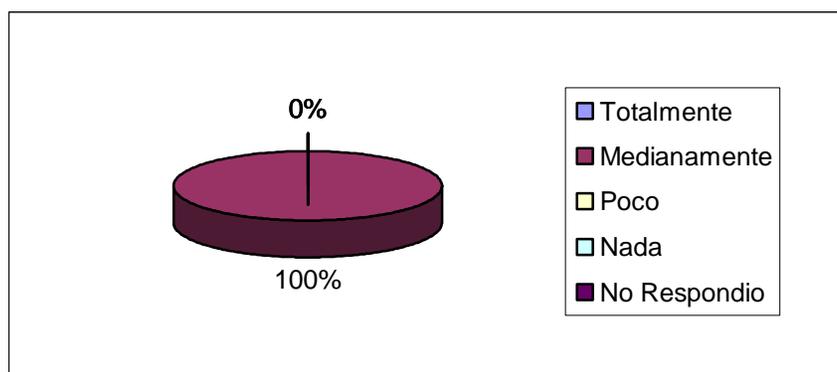
Totalmente ____ Medianamente ____ Poco ____ Nada ____

Tabla N° 25

Respuestas	Frecuencia	Porcentaje (%)
Totalmente	0	0,00
Medianamente	10	100,00
Poco	0	0,00
Nada	0	0,00
No Respondió	0	0,00
Total	10	100,00

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Grafica N° 19



Fuente: Tabla N° 25

El 100% de las personas encuestadas opinan que la orientación del pensum de estudio de Administración en Informática Gerencial medianamente se adecua a la realización profesional, es debido a que esta carrera por estar ligada a la informática debe estar en constante cambios para adaptarlas a su entorno.

Pregunta Nº 8

De las siguientes asignaturas que se mencionan a continuación indique en cada una de ellas su opinión referente a los siguientes ítems:

- a. Asignatura propia de la enseñanza
- b. Asignatura que considera debe eliminarse
- c. Asignatura que le sirvió de aplicación inmediata en su ejercicio profesional.
- d. Asignatura que debe mejorar su enfoque teórico.
- e. Asignatura que debe mejorar su enfoque práctico.
- f. Asignatura que debe cambiar su metodología.

	a	b	c	d	e	f
Desarrollo Organizacional						
Planificación Presupuestaria						
Sistemas de Información Gerencial						
Investigación de operaciones						
Control de Costos Industriales						
Gerencia Estratégica						
Análisis de Estados Financieros						
Derecho Mercantil						
Administración Gerencial						
Computación						
Finanzas						
Tributación						
Decisiones Gerenciales						
Mercadeo						
Ética Empresarial						
Análisis y Diseño de Sist. De Información						
Informática						
Contabilidad						
Ambiente y Desarrollo						
Auditoría y Control de Sist. de Información						
Base de Datos						
Derecho y Legislación Laboral						

Tabla Nº 26

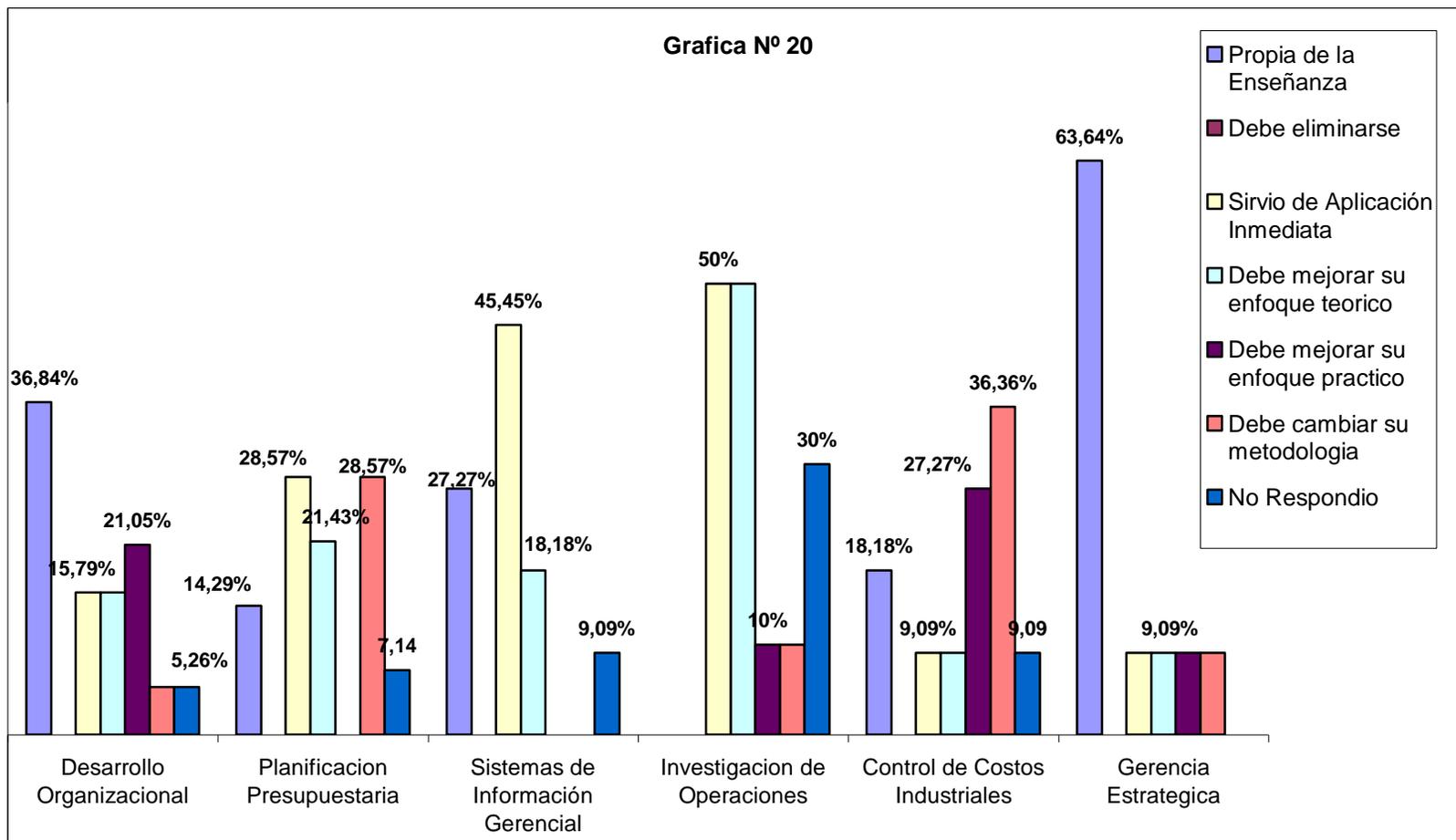
Respuesta	Desarrollo Organizacional		Planificación Presupuestaria		Sistemas de Información Gerencial	
	Fr	%	Fr	%	Fr	%
Propia de la enseñanza	7	36,84	2	14,29	3	27,27
Debe eliminarse	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Sirvió de aplicación inmediata	3	15,79	4	28,57	5	45,45
Debe mejorar su enfoque teórico	3	15,79	3	21,43	2	18,18
Debe mejorar su enfoque practico	4	21,05	0	0,00	0	0,00
Debe cambiar su metodología	1	5,26	4	28,57	0	0,00
No Respondió	1	5,26	1	7,14	1	9,09
Total	19	100	14	100	11	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Tabla Nº 27

Respuesta	Investigación de Operaciones		Control De Costos Industriales		Gerencia Estratégica	
	Fr	%	Fr	%	Fr	%
Propia de la enseñanza	0	0,00	2	18,18	7	63,64
Debe eliminarse	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Sirvió de aplicación inmediata	5	50,00	1	9,09	1	9,09
Debe mejorar su enfoque teórico	0	0,00	0	0,00	1	9,09
Debe mejorar su enfoque practico	1	10,00	3	27,27	1	9,09
Debe cambiar su metodología	1	10,00	4	36,36	1	9,09
No Respondió	3	30,00	1	9,09	0	0,00
Total	10	100	11	100	11	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador



Fuente: Tabla N° 26 y 27

Para el análisis de esta grafica N° 20 se toma en cuenta los porcentajes más relevantes en los que se observa: en primer plano las asignaturas propias de la enseñanza en 36,84%; 27,27%; 63,64% en desarrollo organizacional, sistemas de información gerencial, gerencia estratégica respectivamente, también se considera que planificación presupuestaria, investigación de operaciones son asignaturas que sirven de aplicación inmediata en el ejercicio profesional, los egresados de la primera promoción de administración en Informática Gerencial que fueron encuestados opinan que planificación presupuestaria y control de costos industriales deben mejorar o cambiar su metodología y desarrollo organizacional y control de costos industriales debe mejorar su enfoque practico.

Tabla N° 28

Respuesta	Análisis de Estados Financieros		Derecho Mercantil		Administración Gerencial	
	Fr	%	Fr	%	Fr	%
Propia de la enseñanza	1	10,00	2	15,38	6	66,67
Debe eliminarse	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Sirvió de aplicación inmediata	4	40,00	0	0,00	2	22,22
Debe mejorar su enfoque teórico	0	0,00	7	53,85	1	11,11
Debe mejorar su enfoque practico	1	10,00	0	0,00	0	0,00
Debe cambiar su metodología	0	0,00	2	15,38	0	0,00
No Respondió	4	40,00	2	15,38	0	0,00
Total	10	100	13	100	9	100

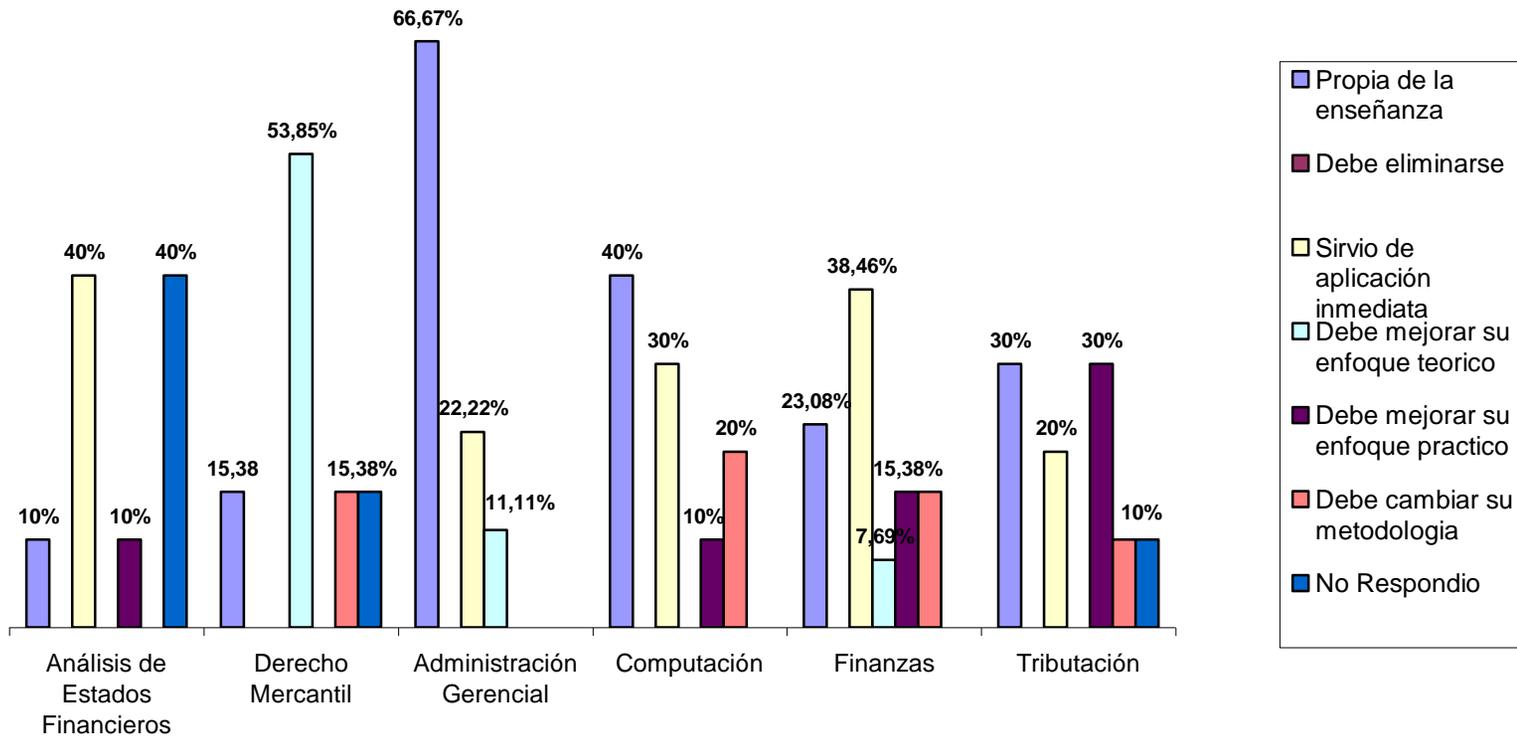
Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Tabla N° 29

Respuesta	Computación		Finanzas		Tributación	
	Fr	%	Fr	%	Fr	%
Propia de la enseñanza	4	40,00	3	23,08	3	30,00
Debe eliminarse	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Sirvió de aplicación inmediata	3	30,00	5	38,46	2	20,00
Debe mejorar su enfoque teórico	0	0,00	1	7,69	0	0,00
Debe mejorar su enfoque practico	1	10,00	2	15,38	3	30,00
Debe cambiar su metodología	2	20,00	2	15,38	1	10,00
No Respondió	0	0,00	0	0,00	1	10,00
Total	10	100	13	100	10	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Grafico Nº 21



Fuente: Tabla Nº 28 y 29

Como se observa en el grafico N° 21 se considera que análisis de estados financieros en un 40%, administración gerencial en un 66.67%, computación en un 40% y tributación en un 23,08% son asignaturas propias de la enseñanza, también opinan los encuestados que las asignaturas de computación y finanzas en un 30% y 38,46% respectivamente sirve de aplicación inmediata en el ejercicio laboral, y recomiendan que la asignatura derecho mercantil debe cambiar un poco su enfoque teórico.

Tabla N° 30

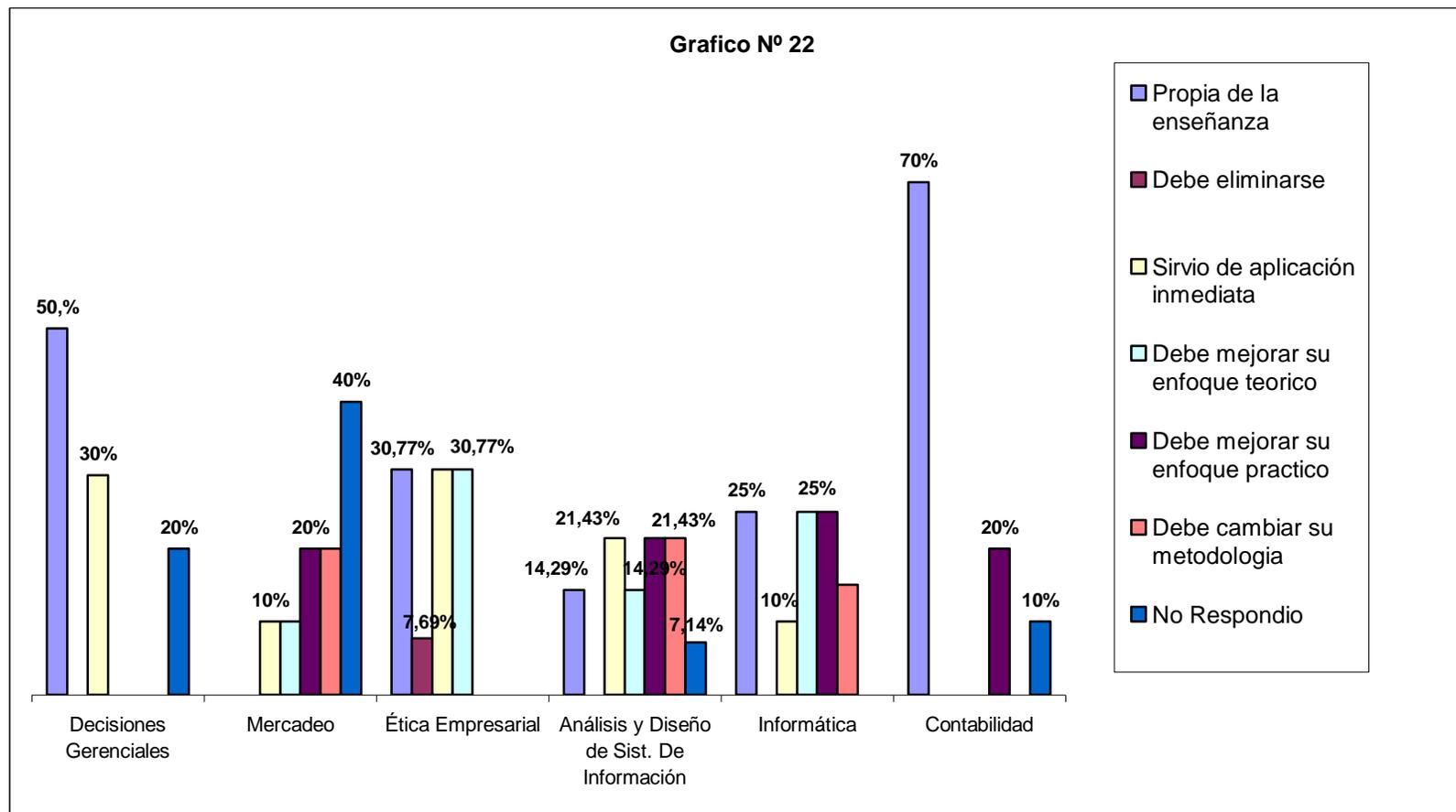
Respuesta	Decisiones Gerenciales		Mercadeo		Ética Empresarial	
	Fr	%	Fr	%	Fr	%
Propia de la enseñanza	5	50,00	0	0,00	4	30,77
Debe eliminarse	0	0,00	0	0,00	1	7,69
Sirvió de aplicación inmediata	3	30,00	1	10,00	4	30,77
Debe mejorar su enfoque teórico	0	0,00	1	10,00	4	30,77
Debe mejorar su enfoque practico	0	0,00	2	20,00	0	0,00
Debe cambiar su metodología	0	0,00	2	20,00	0	0,00
No Respondió	2	20,00	4	40,00	0	0,00
Total	10	100	10	100	13	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Tabla N° 31

Respuesta	Análisis y Diseño Sist. De Inf.		Informática		Contabilidad	
	Fr	%	Fr	%	Fr	%
Propia de la enseñanza	2	14,29	5	25,00	7	70,00
Debe eliminarse	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Sirvió de aplicación inmediata	3	21,43	2	10,00	0	0,00
Debe mejorar su enfoque teórico	2	14,29	5	25,00	0	0,00
Debe mejorar su enfoque practico	3	21,43	5	25,00	2	20,00
Debe cambiar su metodología	3	21,43	3	15,00	0	0,00
No Respondió	1	7,14	0	0,00	1	10,00
Total	14	100	20	100	10	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador



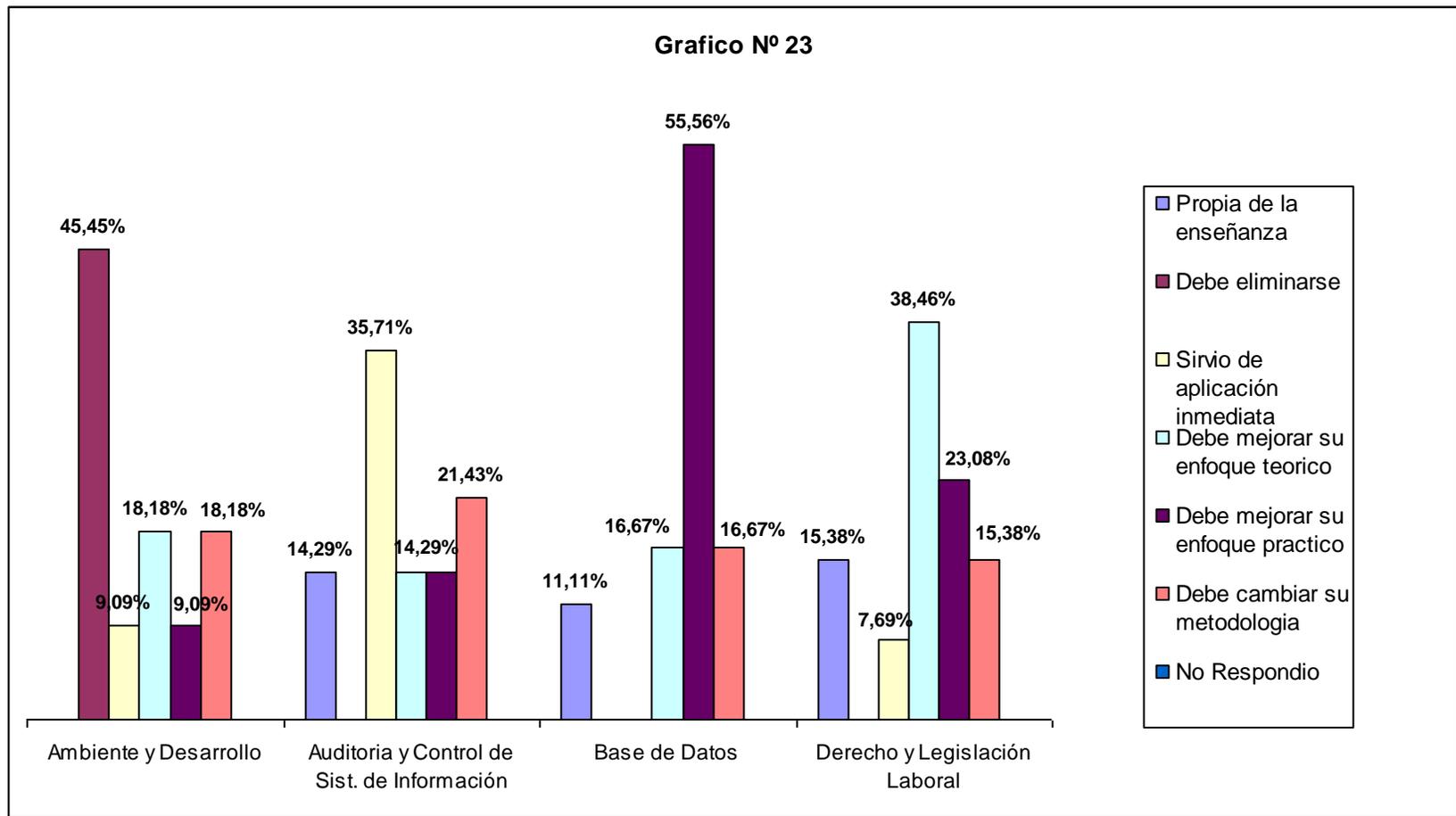
Fuente: Tabla N° 30 y 31

Como se observa en el gráfico N° 22 las asignaturas que consideran los encuestados son propias de la enseñanza son decisiones gerenciales en un 50%, ética empresarial en un 30,77%, informática en un 25% y contabilidad en un 70%, sin embargo se considera que existen asignaturas como mercadeo (40%), ética empresarial (30,77%), análisis y diseño de sistemas de información (21,43%), informática (25%) deben mejorar su enfoque práctico, al igual que deben cambiar un poco su metodología.

Tabla N° 32

Respuesta	Ambiente y Desarrollo		Auditoria y Control Sist. De Inf.		Base de Datos		Derecho y Legislación Laboral	
	Fr	%	Fr	%	Fr	%	Fr	%
Propia de la enseñanza	0	0,00	2	14,29	2	11,11	2	15,38
Debe eliminarse	5	45,45	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Sirvió de aplicación inmediata	1	9,09	5	35,71	0	0,00	1	7,69
Debe mejorar su enfoque teórico	2	18,18	2	14,29	3	16,67	5	38,46
Debe mejorar su enfoque práctico	1	9,09	2	14,29	10	55,56	3	23,08
Debe cambiar su metodología	2	18,18	3	21,43	3	16,67	2	15,38
No Respondió	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Total	11	100	14	100	18	100	13	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador



Fuente: Tabla Nº 32

Tal como se muestra en la grafica N° 23 se considera que la asignatura de ambiente y desarrollo debe eliminarse esto se debe a que la asignatura es un poco tediosa pero si bien es cierto que existe una ley que obliga a las universidades a impartir este tipo de materias crear conciencia sobre el ambiente, de igual manera se considera que la asignatura de auditoria y control de sistemas de información es una asignatura propia de la enseñanza en un 35,71%, también se opina que base de datos debe mejorar su enfoque practico, y derecho y legislación laboral debe mejorar su enfoque teórico.

Pregunta N° 9

¿Cuales asignaturas y en que año en base a su experiencia laboral, considera usted deberían incluirse en el Pensum de Estudios de Administración; Mención: Informática Gerencial?

Asignatura	Año	Asignatura	Año

En esta pregunta existen varias alternativas en las que resaltan asignaturas como ingles, lenguajes de programación mas actualizados, finanzas I y finanzas II y finanzas aplicada, para actualizar mas la carrera, el ingles es primordial para el desarrollo de cualquier profesional.

Pregunta N° 10

¿Cuál de las siguientes alternativas le parece más conveniente para lograr una mejor formación del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial?

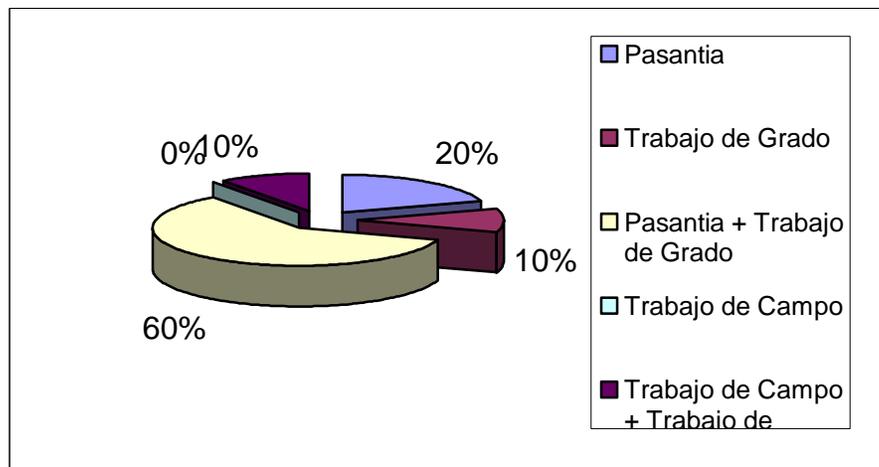
Pasantia	_____
Trabajo de Grado	_____
Pasantia + Trabajo de Grado	_____
Trabajo de Campo	_____
Trabajo de Campo + Trabajo de Grado	_____

Tabla N° 33

Respuesta	Frecuencia	Porcentaje (%)
Pasantia	2	20
Trabajo de Grado	1	10
Pasantia + Trabajo de Grado	6	60
Trabajo de Campo	0	0
Trabajo de Campo + Trabajo de Grado	1	10
Total	10	100

Fuente: Recopilación de datos del Investigador

Grafica N° 24



Fuente: Tabla N° 33

El 60% de los encuestados opinan que la alternativa de pasantia mas trabajo de grado es la mejor para lograr un mejor formación, ya que en las pasantias se puede obtener mas experiencia y practica en las funciones que

pueden cumplir estos profesionales, en la actualidad se realiza es trabajo de campo y trabajo de grado, el trabajo de campo es menos practico en las empresas ya que ni siquiera se cumple un horario y no es de permanencia obligatoria en el sitio donde se realiza y no ayuda al administrador en informática gerencial a familiarizarse con el desempeño que puede efectuar.

CAPITULO IV

CONCLUSIONES

- ❖ En lo que respecta a la formación del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial, los empresarios del Municipio San Cristóbal la califican como buena; esto se ve reflejado en el prestigio que posee la Universidad Católica del Táchira en cuanto a la formación impartida a sus egresados, ya que estos profesionales poseen suficiente versatilidad y manejan muchos elementos que en la actualidad ayudan a la toma de decisión efectiva y segura en las organizaciones, todas estas capacidades son expresadas en el perfil profesional que posee la Universidad de estos Licenciados.

- ❖ Mediante el estudio realizado a los egresados en Administración, Mención; Informática Gerencial de la Universidad Católica del Táchira, se concluye que de acuerdo a su percepción, la formación académica que obtuvieron de la UCAT se adecua parcialmente o medianamente a las necesidades gerenciales de sector productivo municipal, regional y nacional.

- ❖ En cuanto a los aportes dados por los gerentes encuestados se concluye que en realidad existe desvinculación entre el sector productivo del municipio San Cristóbal y las Universidades de la región ya que muchas de las carreras allí impartidas, no cubren las expectativas que estas personas quieren percibir de los egresados, es por esto que se quiere conseguir con mayor claridad el enfoque real y perfil idóneo de algunas carreras.

- ❖ Con este estudio, se observó que existe, desconocimiento del sector empresarial del Municipio San Cristóbal, con respecto a las funciones que pueden desempeñar los Licenciados en Administración, Mención; Informática Gerencial, esto se debe a dos razones importantes; a la poca información que ofrece la Universidad a los empresarios en cuanto a las carreras que ellas poseen y al desinterés del empresario de conocer las nuevas carreras que ofrecen las Universidades de la región; sin embargo las autoridades de la universidad en los últimos 2 años se han preocupado por adaptar la carrera a su entorno y dar más información sobre estos profesionales al sector empresarial.

- ❖ A través del estudio realizado, se concluye que las necesidades gerenciales del sector productivo del Municipio San Cristóbal en lo que respecta a la formación o el Perfil profesional del Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial de la Universidad Católica del Táchira son:
 - Dominio de las habilidades técnicas.
 - Capacidad para relacionarse con el personal de la organización en todos los niveles.
 - Desempeño en áreas específicas de la organización como lo son Sistemas y Gerencia.

- Aporte de ideas para el mejoramiento de los procesos de la empresa.
- Participación en forma activa en lo concerniente a las funciones relacionadas con la gerencia.
- Responsabilidad, Iniciativa y creatividad.
- Liderazgo y autoridad en la toma de decisiones.
- Capacidad de comunicación con todos los miembros de la organización.
- Trabajo en equipo, para coordinar y organizar actividades esenciales de la empresa.

RECOMENDACIONES

- ❖ Continuar con el desarrollo del presente estudio mediante la incorporación de nuevas variables e indicadores que permitan realizar un análisis exhaustivo del tema.

- ❖ Realizar este estudio tomando como base la aplicación de un “muestreo probabilístico”, a objeto de establecer comparaciones entre los resultados de ambas muestras.

- ❖ Efectuar estudios similares a todas las carreras de la Universidad Católica del Táchira, con el propósito de conocer las necesidades reales del sector productivo San Cristobalense y Tachirense con respecto a la formación del producto profesional UCAT.

- ❖ Difundir los resultados del estudio a la Comunidad Universitaria con la finalidad de involucrarla en la toma de acciones en pro de la calidad de sus egresados.

- ❖ La Universidad debe difundir el perfil profesional del egresado al sector productivo o empresarial, a través de publicaciones en periódicos regionales y nacionales; con el propósito de dar a conocer en líneas generales las características de un Licenciado en Administración; Mención: Informática Gerencial.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Chiavenato Idalberto. INTRODUCCIÓN A LA TEORÍA GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN; Editorial Mc Graw Hill, México 1985.

Claude S. George. HISTORIA DEL PENSAMIENTO ADMINISTRATIVO; Editorial Prentice Hall, México 1992.

Hernández Roberto, Fernández Carlos, Baptista Pilar. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACION; Segunda Edición, Editorial Mc Graw Hill, México 1998.

Koontz Harold y Weihrich Heinz. ADMINISTRACION UNA PERSPECTIVA GLOBAL; Onceava Edición; Editorial Mc Graw Hill, México 1999.

Reyes Ponce Agustín. ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS. Editorial Limusa México, D. F. 1992.

Rodríguez Valencia Joaquín. INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN CON ENFOQUE DE SISTEMAS; Editorial Ecasa. México 1990.

Stoner f James y Freeman Edward. ADMINISTRACION; Quinta Edición, Editorial Prentice Hall; México 1994.

Vega Sosa Alicia. ADMINISTRACIÓN; Editorial Universidad Tecnológica de México, México 1999.

ANEXOS

ANEXO A

ANEXO B

ANEXO C

ANEXO D